



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
UNIVERSITY OF WEST ATTICA

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

{Απόφαση Συνέλευσης Τμήματος 1/04.01.2022}

ΑΘΗΝΑ, 2021-22

Πίνακας περιεχομένων

1. Θέματα Σπουδών	3
1.1 Εγγραφή Πρωτοετών	3
1.2 Εγγραφή Προπτυχιακών Φοιτητών από Μετεγγραφή.....	3
1.3 Εισαγωγή με Κατατακτήριες Εξετάσεις	4
1.4 Διάρκεια Εξαμήνου-Σπουδών.....	4
1.5 Μερική Φοίτηση	5
1.6 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο	5
1.7 Αναπληρώσεις μαθημάτων.....	6
1.8 Εγγραφή και ανανέωση εγγραφής	7
1.9 Δήλωση μαθημάτων	7
1.10 Δήλωση συγγραμμάτων.....	8
1.11 Αναστολή φοίτησης	9
1.12 Διαγραφή	9
1.13 Κλίμακα βαθμολόγησης.....	10
1.14 Επανεξέταση- Βελτίωση βαθμού	11
1.15 Αναγνωρίσεις μαθημάτων.....	11
1.16 Αναγνώριση Μαθημάτων και Κατατακτήριες	12
1.17 Ακαδημαϊκή ταυτότητα-πάσο.....	13
1.18 Πιστοποιητικά	13
1.19 Παράρτημα διπλώματος.....	14
1.20 Διαδικασία απονομής τίτλου σπουδών.....	14
1.21 Οδηγός Σπουδών	15
1.22 Λοιπά θέματα.....	15
2. Θέματα Προγράμματος Σπουδών.....	15
2.1 ECTS- Πιστωτικές Μονάδες.....	15
2.2 Κατηγορίες μαθημάτων	16
2.3 Δομή Προγράμματος Σπουδών.....	16
2.4 Προαπαιτούμενα μαθήματα	17
2.5 Πτυχιακή εργασία.....	17
2.6 Πρακτική άσκηση	17
2.7 Προϋποθέσεις λήψης πτυχίου.....	17
2.8 Μεταβατικές διατάξεις	18
2.9 Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών	18

1. Θέματα Σπουδών

1.1 Εγγραφή Πρωτοετών

Η εγγραφή των πρωτοετών φοιτητριών/τών στο Τμήμα Μαιευτικής γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής <https://eregister.it.minedu.gov.gr/> του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠΕΘ).

Κατόπιν, όταν θα έχουν αποσταλεί οι καταστάσεις των εγγεγραμμένων από το Υπουργείο Παιδείας, θα ανοίξει η σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στην οποία, οι εν λόγω φοιτήτριες/τές, θα πρέπει να ολοκληρώσουν την ηλεκτρονική εγγραφή, εφόσον προσκομίσουν τα ακόλουθα:

- ✓ Αίτηση εγγραφής, από την ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, υπογεγραμμένη
- ✓ Αντίγραφο του απολυτηρίου Λυκείου
- ✓ Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
- ✓ Μια 1 φωτογραφία (μικρή)
- ✓ Πιστοποιητικό γέννησης (μόνον για άρρενες για την έκδοση πιστοποιητικού στρατολογικής χρήσης).

Στη συνέχεια θα παραλάβουν τα πιστοποιητικά εγγραφής τους.

Οι ιδρυματικοί κωδικοί, που είναι απαραίτητοι για την είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου, αποστέλλονται στους/στις φοιτητές/τριες μέσω email ή και SMS (βάσει των στοιχείων επικοινωνίας που δήλωσαν στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου), μόλις αποσταλούν τα στοιχεία τους από το εποπτεύον Υπουργείο.

Εγγραφές ειδικών κατηγοριών γίνονται με τις εκάστοτε εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Σε αυτή τη περίπτωση υποβάλλουν στη γραμματεία του Τμήματος Μαιευτικής έντυπη αίτηση ([ΑΙΤΗΣΗ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ & ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ](#)).

1.2 Εγγραφή Προπτυχιακών Φοιτητών από Μετεγγραφή

Οι εγγραφές των νεοεισαχθέντων φοιτητών που προέρχονται από μετεγγραφή πραγματοποιούνται μετά από έκδοση σχετικής απόφασης του Τμήματος Μαιευτικής και σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκυκλίους του ΥΠΕΘ ([ΑΙΤΗΣΗ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ & ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ](#)). Η διαγραφή των μεταγραφόμενων φοιτητών από το Ίδρυμα προέλευσης είναι απαραίτητη. Το Υπουργείο αποστέλλει

στην Γραμματεία του Τμήματος τις καταστάσεις με τους προς μετεγγραφή φοιτητές. Η Επιτροπή Μετεγγραφών του τμήματος πραγματοποιεί τον έλεγχο των δικαιολογητικών των προς μετεγγραφή φοιτητών του τμήματος Μαιευτικής και καταθέτει στη Γραμματεία Πρακτικό στο οποίο προτείνει προς μετεγγραφή τους υποψήφιους ανά κατηγορία οι οποίοι προσκόμισαν όλα τα απαιτούμενα προς έλεγχο δικαιολογητικά και μετεγγράφονται στο τμήμα. Στην συνέχεια η Γραμματεία ενημερώνει την αντίστοιχη υπηρεσία του Υπουργείου με τον αριθμό των μεταγραφέντων φοιτητών.

1.3 Εισαγωγή με Κατατακτήριες Εξετάσεις

Η Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3404/2005 (Α'260), του Ν. 4009/2011 (Α'195) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, του άρθρου 57 του Ν. 4186/2013 (Α'193), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4485/2017 του αρ. 74 της παρ. 3, της παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν. 4218/2013 (Α'268), των παρ. 1 και 2 της υπ' αριθμ. Φ2/125186/Β3/22-11- 2006 (Β'1758/5-12-2006) και Φ1/192329/Β3/16-12-2013(Β'3185/16-12-2013) Υπουργικών Αποφάσεων, σε συνδυασμό με το άρθρο 49 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του 11 Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΦΕΚ 4621/21.10.2020, τ. Β') για την διαδικασία κατάταξης πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ορίζει το ποσοστό (επί του αριθμού των εισακτέων) των κατατάξεων των πτυχιούχων στο Τμήμα. Η ανακοίνωση των κατατακτηρίων εξετάσεων με πληροφορίες για τα μαθήματα και την εξέταση με απόφαση της Συνέλευσης, παρατίθεται στην ιστοσελίδα του τμήματος το αργότερο μέχρι το Μάιο του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους.

1.4 Διάρκεια Εξαμήνου-Σπουδών

Τα μαθήματα του Τμήματος Μαιευτικής κατανέμονται σε οκτώ (8) αυτοτελή ακαδημαϊκά εξάμηνα και διδάσκονται σε εβδομαδιαία βάση. Κάθε εξάμηνο διαρκεί δεκαπέντε με δεκαέξι εκπαιδευτικές εβδομάδες και περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς εβδομάδες για διδασκαλία και δύο με τρεις εβδομάδες για εξετάσεις.

Η διάρκεια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Μαιευτικής είναι οκτώ (8) εξάμηνα κατανεμημένα σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά έτη. Η περίοδος κανονικής φοίτησης ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών των Τμημάτων, προσαυξημένο κατά τέσσερα εξάμηνα (ή $v + 2$ Ακαδημαϊκά έτη, όπου (v)

ο ελάχιστος αριθμός ακαδημαϊκών ετών αναγκαίων για την απονομή τίτλου) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι φοιτήτριες/τές δικαιούνται τις παροχές της φοιτητικής μέριμνας καθ' όλη τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης.

1.5 Μερική Φοίτηση

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα, οι φοιτητές με αναπηρία, καθώς και οι αθλητές που κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και α) για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δυο ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή ή β) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών, δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που εγκρίνεται από την κοσμητεία της σχολής. Για τους φοιτητές που φοιτούν υπό καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε εξάμηνο προσμετράται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο και δεν μπορούν να δηλώνουν προς παρακολούθηση και να εξετάζονται σε αριθμό μεγαλύτερο από το ήμισυ των μαθημάτων του εξαμήνου που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών, εφαρμοζόμενης και στην περίπτωση αυτή της ανώτατης διάρκειας φοίτησης της παρ. 1. Ο εσωτερικός κανονισμός του Α.Ε.Ι. δύναται να ορίζει περαιτέρω προϋποθέσεις και λεπτομέρειες για την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων.

1.6 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος ξεκινά την 1η Σεπτεμβρίου εκάστου έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο ακαδημαϊκές περιόδους, τη χειμερινή και την εαρινή περίοδο (χειμερινό και εαρινό εξάμηνο).

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους, καθώς και οι ημερομηνίες των αντίστοιχων

εξετάσεων, καθορίζονται με απόφαση της Σύγκλητου και περιλαμβάνονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος. Στην ίδια απόφαση καθορίζεται η διάρκεια των θερινών διακοπών και περιλαμβάνονται οι αργίες και οι διακοπές των Χριστουγέννων και του Πάσχα εντός των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου αποφασίζεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, από τη Σύγκλητο. Μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας διενεργούνται οι εξετάσεις των μαθημάτων, σύμφωνα με το Ακαδημαϊκό ημερολόγιο, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Συνέλευση και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του οικείου Τμήματος. Η επαναληπτική εξέταση των μαθημάτων και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) πραγματοποιείται το Σεπτέμβριο σε ημερομηνίες που καθορίζονται και ανακοινώνονται με τον ίδιο τρόπο.

Η Σύγκλητος μπορεί, για εξαιρετικούς λόγους, να αποφασίζει τη διακοπή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή και της διοικητικής λειτουργίας του Ιδρύματος.

1.7 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση του Προέδρου του Τμήματος, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, ωστόσο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες. Διαλέξεις μαθημάτων που δεν πραγματοποιούνται εξαιτίας συνεδριάσεων της Συνέλευσης του Συλλόγου Φοιτητών ή εκδηλώσεων των φοιτητών/-τριών πρέπει να αναπληρώνονται. Για τον σκοπό αυτό ο φοιτητικός σύλλογος οφείλει να ενημερώνει εγγράφως τουλάχιστον δύο ημέρες νωρίτερα το Τμήμα, μέσω της γραμματείας. Οι αναπληρώσεις των διαλέξεων γίνονται με ευθύνη του αντίστοιχου διδάσκοντα και κατόπιν συνεννόησης με τις/τους φοιτήτριες/τές.

Ομοίως, διαλέξεις που δεν πραγματοποιούνται εξαιτίας συνεδριάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος ή εξαιτίας προγραμματισμένης άδειας απουσίας του διδάσκοντα λόγω ασθένειας/έκτακτου κωλύματός του, αναπληρώνονται με ευθύνη του διδάσκοντα, κατόπιν συνεννόησης με τις/τους φοιτήτριες/τές.

Αν, παρόλα αυτά, δεν συμπληρωθούν οι ώρες που αντιστοιχούν στις απαιτούμενες ελάχιστες εβδομάδες διδασκαλίας σε κάποιο μάθημα, το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχτηκε και συνεπώς δεν πραγματοποιούνται εξετάσεις και οι φοιτήτριες/τές

οφείλουν να επαναλάβουν το μάθημα.

1.8 Εγγραφή και ανανέωση εγγραφής

Οι φοιτήτριες/τές έχουν την υποχρέωση της εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων παρακολούθησης, σε ημερομηνίες και προθεσμίες που προσδιορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο σπουδών. Δήλωση μαθημάτων δεν υποβάλλουν οι φοιτητές του πρώτου εξαμήνου σπουδών διότι υποβάλλουν την αρχική εγγραφή τους στο Τμήμα που επέχει θέση δήλωσης μαθημάτων. Η δήλωση μαθημάτων υποβάλλεται με τους περιορισμούς που ισχύουν για τα προαπαιτούμενα και για τα εξαρτώμενα μαθήματα του ΠΠΣ του Τμήματος Μαιευτικής.

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής δηλώσεων μαθημάτων, φοιτήτριες/τές που δεν υπέβαλαν δήλωση, έχουν τη δυνατότητα εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος αίτηση εκπρόθεσμης εγγραφής, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν υποβλήθηκε ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων, καθώς και τα μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Οι αιτήσεις εκπρόθεσμης εγγραφής γίνονται δεκτές εφόσον τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τους οποίους επικαλούνται οι φοιτήτριες/τές για την εκπρόθεσμη εγγραφή. Η απόφαση για την έγκριση της εκπρόθεσμης αίτησης εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων λαμβάνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Μετά το πέρας και των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, καμία εκπρόθεσμη δήλωση μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή από τη Γραμματεία. Οι φοιτήτριες/τές που δεν υπέβαλαν δήλωση μαθημάτων για το χειμερινό ή το εαρινό εξάμηνο δεν έχουν δυνατότητα συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων, τόσο στις κανονικές όσο και στις επαναληπτικές εξεταστικές περιόδους. Εάν οι συγκεκριμένοι φοιτητές προσέλθουν στις εξετάσεις και εξετασθούν, τότε ο βαθμός του μη δηλωθέντος μαθήματος ακυρώνεται.

Οι επανεγγραφές φοιτητριών/τών γίνονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

1.9 Δήλωση μαθημάτων

Οι φοιτήτριες/τές δύνανται να επιλέξουν προσφερόμενα μαθήματα, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών με τον περιορισμό που προκύπτει από την ύπαρξη προαπαιτούμενων - εξαρτώμενων μαθημάτων (αλυσίδες μαθημάτων). Σε κάθε

περίπτωση, το σύνολο των ωρών των μαθημάτων που μπορεί να επιλέξει για παρακολούθηση η/ο φοιτήτρια/τής δεν μπορεί να υπερβαίνει, ανά εβδομάδα, τις:

- ✓ **Τριάντα οκτώ (38)** στην περίπτωση που η/ο φοιτήτρια/τής δεν έχει υπερβεί τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων, για την απονομή τίτλου, εξαμήνων του προγράμματος σπουδών που παρακολουθεί.
- ✓ **Πενήντα δύο (52)** στην περίπτωση που η/ο φοιτήτρια/τής έχει υπερβεί τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων, για την απονομή τίτλου, εξαμήνων του προγράμματος σπουδών που παρακολουθεί.

Οι πρωτοετείς φοιτήτριες/τές, κατά την εγγραφή τους, επιλέγουν για παρακολούθηση υποχρεωτικά τα μαθήματα του Α' (πρώτου) εξαμήνου σπουδών. Από την επόμενη περίοδο δηλώσεων υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μαθημάτων παρακολούθησης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που ισχύουν.

Μετά την ολοκλήρωση της αποδοχής των δηλώσεων μαθημάτων παρακολούθησης από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, δίνεται η δυνατότητα τροποποίησης, σε έως τρία (3) μαθήματα της υποβληθείσας δήλωσης μαθημάτων, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Γραμματεία. Σημειώνεται ότι η/ο φοιτήτρια/τής δικαιούται να εξεταστεί μόνο σε μάθημα που έχει δηλωθεί να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο. Κάθε φοιτήτρια/τής οφείλει να δηλώνει και τα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμεί να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (στα ακαδημαϊκά εξάμηνα όπου υφίστανται επιλεγόμενα μαθήματα) στις ανωτέρω προθεσμίες. Σύμφωνα με τον οδηγό σπουδών, τα μαθήματα επιλογής που συμπεριλαμβάνονται στο πτυχίο είναι οκτώ (8). Οι φοιτήτριες/τές μπορούν στις δηλώσεις τους να δηλώσουν και να εξεταστούν σε περισσότερα από 8 μαθήματα και να κρατήσουν το βαθμό των μαθημάτων που επιθυμούν να συμπεριληφθούν στον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου τους. Τα υπεράριθμα μαθήματα, στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς, αναφέρονται στο παράρτημα διπλώματος.

1.10 Δήλωση συγγραμμάτων

Οι δηλώσεις επιλογής συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών πραγματοποιείται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από σχετική εισήγηση των Τομέων, εγκρίνει τον σχετικό κατάλογο συγγραμμάτων ανά μάθημα, ο οποίος γνωστοποιείται

στις/στους φοιτήτριες/τές και καταχωρίζεται στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ». Οι φοιτήτριες/τές δικαιούνται να επιλέξουν ένα σύγγραμμα για κάθε μάθημα, εντός της προθεσμίας που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, εφόσον φοιτούν για πρώτη φορά σε κύκλο προπτυχιακών σπουδών.

Επισημαίνεται ότι οι φοιτήτριες/τές οφείλουν να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή κατά την επιλογή συγγραμμάτων στην ηλεκτρονική υπηρεσία ολοκληρωμένης διαχείρισης συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» και ότι δικαιούνται να επιλέγουν συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα που έχουν επιλέξει στη δήλωση παρακολούθησης μαθημάτων.

Συγγράμματα που επιλέγονται σε μαθήματα που δεν περιλαμβάνονται στη δήλωση μαθημάτων του φοιτητή πρέπει να επιστρέφονται, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την ηλεκτρονική υπηρεσία «ΕΥΔΟΞΟΣ».

1.11 Αναστολή φοίτησης

Η/Ο φοιτήτρια/τής δύναται, ύστερα από αιτιολογημένη αίτησή του προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, να αναστείλει τις σπουδές του. Η μέγιστη διάρκεια διακοπής σπουδών δεν δύναται να υπερβαίνει τη μέγιστη διάρκεια σπουδών του Τμήματος. Το διάστημα της αναστολής δεν προσμετράται στην κανονική διάρκεια φοίτησης.

Οι φοιτητές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, δεν διατηρούν τη φοιτητική ιδιότητα καθ'όλο το χρονικό διάστημα της αναστολής. Μετά τη λήξη της διακοπής των σπουδών, οι φοιτητές επανεντάσσονται στους ενεργούς φοιτήτριες/τές του Τμήματος. Κατά τη διάρκεια της αναστολής σπουδών η/ο φοιτήτρια/τής αυτοδίκαια παύει να έχει, δικαίωμα χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, καθώς και των παροχών που απορρέουν από τη φοιτητική του ιδιότητα.

1.12 Διαγραφή

Οι φοιτήτριες/τές, ύστερα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Γραμματεία του Τμήματος (π.χ. αιτία εγγραφής σε άλλο ακαδημαϊκό Τμήμα), επιστροφή της ακαδημαϊκής τους ταυτότητας καθώς και κατάθεση βεβαίωσης από την Βιβλιοθήκη ότι δεν υπάρχει κάποια εκκρεμότητα, δύνανται να αιτηθούν τη διαγραφή τους από το Μητρώο των ενεργών φοιτητριών/τών του οικείου Τμήματος και να παραλάβουν άμεσα Πιστοποιητικό (Πράξη) Διαγραφής.

1.13 Κλίμακα βαθμολόγησης

1. Η επίδοση των φοιτητριών/τών στα μαθήματα βαθμολογείται με αριθμητική κλίμακα του 10 (0 έως 10) με ακρίβεια δέκατου της μονάδας (ένα δεκαδικό ψηφίο).

Ο χαρακτηρισμός βαθμού του Πτυχίου των αποφοίτων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής καθορίζεται ως εξής:

- από 5,00 - 6,49 «Καλώς»
- από 6,50 - 8,49 «Λίαν καλώς»
- από 8,50 - 10,00 «Άριστα»

Ο τελικός βαθμός του Πτυχίου ισούται με το πηλίκο του αθροίσματος των γινομένων βαθμών μαθημάτων επί των Πιστωτικών Μονάδων [Βαθμός μαθήματος x Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) μαθήματος] προς το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

$$B = \frac{B_1 \times (ECTS)_1 + B_2 \times (ECTS)_2 + \dots + B_v \times (ECTS)_v}{\sum_{i=1}^v (ECTS)_i}$$

όπου B₁ είναι ο βαθμός του πρώτου μαθήματος και (ECTS)₁ οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν στο μάθημα, B₂ είναι ο βαθμός του δεύτερου μαθήματος και (ECTS)₂ οι πιστωτικές του μονάδες κ.ο.κ. με B_v να είναι ο βαθμός του v-οστού μαθήματος και (ECTS)_v οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν στο μάθημα και v το πλήθος των μαθημάτων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των Σπουδών και τη λήψη Πτυχίου.

2. Η εκ παραδρομής καταχώρηση μη ορθής βαθμολογίας σε κάποια/ον φοιτήτρια/τή διορθώνεται από τον διδάσκοντα κατόπιν εισήγησής του προς τη Γραμματεία του Τμήματος. Άλλου είδους αναβαθμολόγηση δεν είναι δυνατή.
3. Στην περίπτωση που κάποια/ος φοιτήτρια/τής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές σε ένα μάθημα, δύναται να εξετάζεται μετά από αίτησή της/του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. με το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, η οποία ορίζεται από τον Κοσμήτορα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.
4. Ο βαθμός που απονέμεται σε μάθημα το οποίο περιλαμβάνει θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος, δεν διαχωρίζεται. Για τα μαθήματα αυτά, η/ο φοιτήτρια/τής θεωρείται προακτέος εφόσον συγκέντρωσε πέντε (5) τουλάχιστον μονάδες στον

τελικό βαθμό, όπως προκύπτει από τις επιμέρους επιτευχθείσες βαθμολογίες με τη βαρύτητα που ορίζεται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα στο περίγραμμα του μαθήματος.

1.14 Επανεξέταση- Βελτίωση βαθμού

Η/Ο φοιτήτρια/τής διατηρεί δικαίωμα βελτίωσης βαθμολογίας σε μάθημα που έχει εξετασθεί επιτυχώς, ύστερα από αίτησή του προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος.

Στις περιπτώσεις αυτές, οι φοιτήτριες/τές εξετάζονται κατά τις εξεταστικές περιόδους στις οποίες διεξάγονται οι εξετάσεις του συγκεκριμένου μαθήματος και όχι κατ' εξαίρεση.

Η αίτηση υποβάλλεται πριν την εξεταστική περίοδο σε καθορισμένες ημερομηνίες οι οποίες καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ο φοιτητής διατηρεί δικαίωμα βελτίωσης βαθμολογίας σε έως τρία (3) μαθήματα συνολικά στη διάρκεια των σπουδών του και μία μόνο φορά ανά μάθημα. Μεταξύ των βαθμών της εξέτασης και της επανεξέτασης που θα λάβει ο φοιτητής, επιλέγεται ο μεγαλύτερος από τους δύο.

1.15 Αναγνωρίσεις μαθημάτων

1. Οι φοιτήτριες/τές δύνανται να αναγνωρίσουν μαθήματα (υποχρεωτικά και επιλογής) του προγράμματος σπουδών του οικείου Τμήματος, με βαθμό και πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντίστοιχες του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, στα οποία έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε ομοειδές ή μη Τμήμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής (α' ή β' κύκλου σπουδών), εφόσον η ύλη τους συμπίπτει με την ύλη μαθημάτων του οικείου Τμήματος.
2. Η αναγνώριση μαθημάτων στις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος, ύστερα από την υποβολή σχετικής αίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος. Η αίτηση ανατίθεται στην επιτροπή φοιτητικών θεμάτων για εισήγηση προς τη Συνέλευση. Η εισήγηση γίνεται εγγράφως ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία αποφαινεται επ' αυτού και η απόφαση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο.
3. Οι φοιτήτριες/τές οι οποίοι μετακινήθηκαν για σπουδές σε Συνεργαζόμενα Ιδρύματα του εξωτερικού στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus, δύνανται να αναγνωρίσουν όλα τα μαθήματα από το Πανεπιστήμιο Υποδοχής, τα οποία έχουν δηλώσει και στα οποία έχουν εξεταστεί με επιτυχία, εφόσον η ύλη τους αντιστοιχεί

στην ύλη μαθημάτων του Τμήματος φοίτησής τους. Η βαθμολογία των μαθημάτων που επέτυχε ο φοιτητής/-τρια στο εξωτερικό αντιστοιχείται με το ελληνικό βαθμολογικό σύστημα, όπως προβλέπεται από τον κανονισμό του Τμήματος που διέπει το πρόγραμμα Erasmus.

1.16 Αναγνώριση Μαθημάτων και Κατατακτήριες

Για την αναγνώριση μαθημάτων των φοιτητών που έχουν εισαχθεί με κατατακτήριες εξετάσεις ισχύουν όσα αναφέρονται στο άρθρο 16 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Τμήματος Μαιευτικής. Φοιτητής/-τρια που επιθυμεί να του αναγνωριστούν μαθήματα που έχει περάσει σε προηγούμενο Τμήμα φοίτησης του/της υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος τα εξής:

- Αίτηση ([ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ](#)) στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται οι τίτλοι των μαθημάτων του Τμήματος προέλευσης που επιθυμεί να τύχουν απαλλαγής και τα οποία θα πρέπει να αντιστοιχούν σε συγκεκριμένα μαθήματα του ΠΠΣ του Τμήματος Μαιευτικής.
- Επικυρωμένο οδηγό σπουδών του Τμήματος προέλευσης, στον οποίο θα περιλαμβάνονται οι περιλήψεις των μαθημάτων βάσει των οποίων αιτούνται την απαλλαγή.
- Επικυρωμένη αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων του Τμήματος προέλευσης.

Οι κατατασσόμενες/οι Μαίες/Μαιευτές που αποφοίτησαν από Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής έως και τις 31/12/2001 έχουν τη δυνατότητα να απαλλαχθούν από την εξέταση μαθημάτων του Τμήματος υποδοχής που διδάχθηκαν και εξετάστηκαν επιτυχώς, με βάση τα περιγράμματα των αντίστοιχων μαθημάτων στο Π.Π.Σ. του Τμήματος προέλευσης ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε. Σε κάθε περίπτωση, δεν μπορούν να αναγνωριστούν από το Τμήμα προέλευσης στο Τμήμα υποδοχής μαθήματα περισσότερα από πέντε (5) τα οποία ανήκουν στα μαθήματα Γενικού Υποβάθρου εξαιρουμένων των μαθημάτων που εξετάστηκαν για την κατάταξή τους.

Οι κατατασσόμενες/οι Μαίες/Μαιευτές που αποφοίτησαν από Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής από την 1/1/2002 έως και τις 31/12/2010 έχουν τη δυνατότητα να απαλλαχθούν από την εξέταση μαθημάτων του Τμήματος υποδοχής που διδάχθηκαν και εξετάστηκαν επιτυχώς, με βάση τα περιγράμματα των αντίστοιχων μαθημάτων στο Π.Π.Σ. του Τμήματος προέλευσης ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε. Σε κάθε περίπτωση, δεν μπορούν να αναγνωριστούν από το Τμήμα

προέλευσης στο Τμήμα υποδοχής μαθήματα περισσότερα από δέκα (10) τα οποία ανήκουν στα μαθήματα Γενικού Υποβάθρου εξαιρουμένων των μαθημάτων που εξετάστηκαν για την κατάταξη τους.

Οι κατατασσόμενες/οι Μαίεις/Μαιευτές που αποφοίτησαν από Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής από την 1/1/2011 έως σήμερα έχουν τη δυνατότητα να απαλλαγθούν από την εξέταση μαθημάτων του Τμήματος υποδοχής που διδάχθηκαν και εξετάστηκαν επιτυχώς, με βάση τα περιγράμματα των αντίστοιχων μαθημάτων στο Π.Π.Σ. του Τμήματος προέλευσης ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε. Σε κάθε περίπτωση, δεν μπορούν να αναγνωριστούν από το Τμήμα προέλευσης στο Τμήμα υποδοχής μαθήματα περισσότερα από δέκα-τέσσερα (14) τα οποία ανήκουν στα μαθήματα Γενικού Υποβάθρου εξαιρουμένων των μαθημάτων που εξετάστηκαν για την κατάταξη τους.

1.17 Ακαδημαϊκή ταυτότητα-πάσο

Για τη χορήγηση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας με ενσωματωμένο Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ), οι φοιτήτριες/τές υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους σε διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Παιδείας <http://academicid.minedu.gov.gr/>. Κατόπιν, και αφού εγκριθεί η αίτηση από τη Γραμματεία, μπορούν οι φοιτήτριες/τές να παραλαμβάνουν το δελτίο ειδικού εισιτηρίου (πάσο) από συγκεκριμένο σημείο παράδοσης, το οποίο θα έχουν επιλέξει κατά την υποβολή της αίτησής τους.

1.18 Πιστοποιητικά

Οι αιτήσεις για πιστοποιητικά πραγματοποιούνται μέσω του φοιτητολογίου. Μέσω του ίδιου συστήματος, η/ο φοιτήτρια/τής μπορεί να παρακολουθεί την καρτέλα του/της και κατά συνέπεια την πρόοδό της/του. Ο φοιτήτρια/τής προσέρχεται στη Γραμματεία του Τμήματος, εντός του ωραρίου εξυπηρέτησης των φοιτητριών/τών προκειμένου να παραλάβει τα πιστοποιητικά. Οι ώρες εξυπηρέτησης φοιτητριών/τών είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος και έξω από τη Γραμματεία.

Η Γραμματεία του Τμήματος χορηγεί ενδεικτικά τις παρακάτω αιτήσεις και πιστοποιητικά:

- ✓ [Γενική αίτηση φοιτητή](#)
- ✓ [Αίτηση για ανάληψη θέματος πτυχιακής](#)
- ✓ [Αίτηση εξέτασης πτυχιακής εργασίας](#)
- ✓ [Αίτηση Ορκωμοσίας](#)

- ✓ [Αίτηση κατάταξης](#)

1.19 Παράρτημα διπλώματος

Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement), στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα. Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελεί συνοδευτικό και επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τον επίσημο Τίτλο Σπουδών.

Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος συμπίπτει με την ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης σπουδών ή της απονομής του τίτλου σπουδών.

Το Παράρτημα Διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς "διαφάνειας" και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λπ.).

Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στο οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα.

1.20 Διαδικασία απονομής τίτλου σπουδών

1. Στους αποφοίτους του Τμήματος Μαιευτικής απονέμεται Πτυχίο.
2. Προκειμένου να ενταχθούν στη διαδικασία απονομής Τίτλου Σπουδών, οι φοιτήτριες/τές οφείλουν να καταθέσουν σχετική αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος, ενώ για τη συμμετοχή τους στην Τελετή Καθομολόγησης, οφείλουν να έχουν προσκομίσει στη Γραμματεία του Τμήματός τους:
 - ✓ βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιούπολης, όπου θα αναφέρεται ότι α) δεν υπάρχει καμία οφειλή σε συγγράμματα της Βιβλιοθήκης και β) έχει αναρτηθεί ηλεκτρονικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο η πτυχιακή τους εργασία (σε περίπτωση που έχουν επιλέξει να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία),
 - ✓ την Κάρτα Σίτισής τους, εφόσον διαθέτουν,
 - ✓ το Ακαδημαϊκό Βιβλιάριο Υγείας τους, εφόσον διαθέτουν,
 - ✓ την Ακαδημαϊκή τους Ταυτότητα, αν έχει εκδοθεί.
3. Με την ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης σπουδών, η οποία επέχει θέση

αντιγράφου Πτυχίου, ενώ η χορήγηση του τίτλου σπουδών (Πτυχίο) απονέμεται μετά την Τελετή Καθομολόγησης.

Καθομολόγηση - Τύπος Πτυχίου

1. Οι απόφοιτες/οι του Τμήματος Μαιευτικής προκειμένου να παραλάβουν Πτυχίο δίνουν την καθιερωμένη καθομολόγηση. Η καθομολόγηση δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του Πτυχίου.
2. Η καθομολόγηση γίνεται σε ειδική τελετή 2 φορές το χρόνο μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων σε συγκεκριμένες περιόδους, ενώπιον του Αντιπρύτανη ή του Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη, και της/του Προέδρου του Τμήματος.
3. Το Πτυχίο χορηγείται και επί μεμβράνης (παπύρου).

1.21 Οδηγός Σπουδών

Η/Ο Πρόεδρος του τμήματος ορίζει εκ των μελών του Τμήματος υπεύθυνο για τον ετήσιο Οδηγό Σπουδών, όπου περιέχονται αναλυτικά το Πρόγραμμα Σπουδών, τα επί μέρους μαθήματα για λήψη πτυχίου, τα μαθησιακά αποτελέσματα του πτυχίου και κάθε μαθήματος καθώς και άλλες χρήσιμες πληροφορίες. Ο Οδηγός Σπουδών αναρτάται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Τμήματος: <https://midw.uniwa.gr/>

1.22 Λοιπά θέματα

Θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, διευθετούνται από την Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής.

2. Θέματα Προγράμματος Σπουδών

2.1 ECTS- Πιστωτικές Μονάδες

Το παρόν πρόγραμμα σπουδών βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και δομείται με βάση το φόρτο εργασίας (Ν.3374/2005 άρθρο 4) σύμφωνα και με τα οριζόμενα Φ.5/89656/β3/13.2.2007 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ Β΄1466/13-8-2007). Σε κάθε μάθημα κατανέμονται Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Συσσώρευσης και Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων και του ανάλογου φόρτου εργασίας, σε μια προσπάθεια

ορθολογικής και μετρήσιμης μεταφοράς γνώσεων. Για τον υπολογισμό του φόρτου εργασίας ακολουθήθηκαν οι οδηγίες της ΑΔΙΠ (Οδηγός ECTS, 2015) και αντίστοιχα προέκυψαν οι πιστωτικές μονάδες. Ο φόρτος εργασίας κυμαίνεται από 1500 – 1800 ώρες ανά έτος και οι πιστωτικές μονάδες είναι 60 ανά έτος ή 30 ανά εξάμηνο. Οι συνολικές πιστωτικές μονάδες του προγράμματος σπουδών που αποδίδονται για τη λήψη πτυχίου είναι 240. Τα μαθήματα και οι πιστωτικές μονάδες αυτών παρουσιάζονται αναλυτικά στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος ο οποίος είναι αναρτημένος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://midw.uniwa.gr/proptychiakes-spoydes/programma-spoydon/>

2.2 Κατηγορίες μαθημάτων

Η/ο κάθε φοιτήτρια/τής υποχρεούται να παρακολουθήσει για την απόκτηση πτυχίου **46 (σαράντα έξι) μαθήματα**. Το πρόγραμμα απαρτίζεται από 66 (εξήντα έξι) συνολικά μαθήματα από τα οποία τα 38 (τριάντα οκτώ) είναι υποχρεωτικά και τα 28 (είκοσι οκτώ) επιλογής υποχρεωτικά. Από τα 28 κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα η/ο φοιτήτρια/τής έχει τη δυνατότητα να επιλέξει τα 8 (οκτώ) σύμφωνα με τα ενδιαφέροντά της/του και την πιθανή εξειδίκευση που θέλει να αποκτήσει προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει στην αναζήτηση εργασίας. Τα υποχρεωτικά μαθήματα και τα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα διδάσκονται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μαιευτικής καθώς και από Έκτακτο Διδακτικό Προσωπικό.

Τα μαθήματα διακρίνονται στις εξής κατηγορίες ως προς το βαθμό ειδίκευσής τους:

α) Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου (ΜΓΥ) - **7 (επτά)** Υποχρεωτικά (Υ) & **13 (δεκατρία)** κατ' επιλογήν Υποχρεωτικά Μαθήματα (ΕΥ), συνολικά **20 (Είκοσι)**.

β) Μαθήματα Ειδικού Υποβάθρου (ΜΕΥ) – **7 (επτά)** Υποχρεωτικά (Υ) & **8 (οκτώ)** κατ' επιλογήν Υποχρεωτικά μαθήματα (ΕΥ), συνολικά **15 (δεκαπέντε)**.

γ) Μαθήματα Ειδίκευσης (ΜΕ) – **24 (είκοσι τέσσερα)** Υποχρεωτικά (Υ) & **(7) επτά** κατ' επιλογήν Υποχρεωτικά (ΕΥ) μαθήματα, συνολικά **31 (τριανταένα)**.

Επίσης, προσφέρεται και ως Προαιρετική Επιλογή η δυνατότητα Πρακτικής Άσκησης που για όποια/ον φοιτήτρια/τή το επιλέξει συμπεριλαμβάνεται στο παράρτημα διπλώματος.

2.3 Δομή Προγράμματος Σπουδών

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών στη Μαιευτική, υλοποιείται αυτοδύναμα από το Τμήμα Μαιευτικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Δυτικής

Αττικής. Το ΠΠΣ οδηγεί σε τίτλο σπουδών επιπέδου 6, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (European Qualifications Framework - EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων - ΕΠΠ). Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος περιγράφεται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του Τμήματος στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://midw.uniwa.gr/proptychiakes-spoydes/programma-spoydon/>

2.4 Προαπαιτούμενα μαθήματα

Προαπαιτούμενα μαθήματα (αλυσίδες) που ισχύουν κατά την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών περιγράφονται αναλυτικά στο σύνδεσμο: <https://midw.uniwa.gr/proptychiakes-spoydes/alyssides-mathimatou/>

2.5 Πτυχιακή εργασία

Ο κανονισμός εκπόνησης πτυχιακής εργασίας είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://midw.uniwa.gr/ptychiaki-ergasia/>

2.6 Πρακτική άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) διατίθεται ως υποχρεωτικό μάθημα Ειδίκευσης σε φοιτητές του 8ου εξαμήνου σπουδών με 21 ECTS.

Σχετικές πληροφορίες είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στο γραφείο Πρακτικής άσκησης στην κεντρική σελίδα του πανεπιστημίου <https://www.uniwa.gr/spoydes/praktiki-askisi/>. Ο τρόπος υλοποίησης της Πρακτικής άσκησης αναφέρεται αναλυτικά και στον Κανονισμό πρακτικής Άσκησης που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του τμήματος.

2.7 Προϋποθέσεις λήψης πτυχίου

1. Συνολικά η επιτυχής παρακολούθηση **46 μαθημάτων (38 υποχρεωτικών μαθημάτων και 8 κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων)**
2. Πραγματοποίηση **σαράντα (40) φυσιολογικών τοκετών**
3. Πραγματοποίηση των κλινικών δεξιοτήτων όπως περιγράφονται από τις οδηγίες της ευρωπαϊκής ένωσης (2005/36/εκ, 2013/55/eu), οι οποίες

ενσωματώθηκαν στο εθνικό δίκαιο (πδ.38, φεκ78,τ.α', πδ.51,φεκ82, τ. α', 9/5/2017)

2.8 Μεταβατικές διατάξεις

Σε περίπτωση που εισαχθεί ένα νέο, υποχρεωτικό μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, οι φοιτήτριες/τές που ανήκουν σε μεγαλύτερο εξάμηνο από αυτό που διδάσκεται το νέο μάθημα, δεν είναι υποχρεωμένες/οι να το παρακολουθήσουν/εξεταστούν σε αυτό, εκτός εάν αυτό απαιτείται προκειμένου να συμπληρώσουν τον απαιτούμενο αριθμό των 38 υποχρεωτικών μαθημάτων.

Σε περίπτωση που καταργηθεί ένα μάθημα από το πρόγραμμα σπουδών, οι φοιτήτριες/τές που το έχουν δηλώσει/παρακολουθήσει παλαιότερα αλλά δεν έχουν επιτύχει στις αντίστοιχες εξετάσεις, μπορούν να συνεχίσουν να εξετάζονται σε αυτό σε μελλοντικές εξεταστικές περιόδους (έως ότου επιτύχουν) με μέριμνα του Τμήματος.

Μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς ο φοιτητής και τα οποία υπερβαίνουν τον απαιτούμενο αριθμό των μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου, αναφέρονται μόνο στο Παράρτημα Διπλώματος.

2.9 Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών

Η επιτροπή προγράμματος σπουδών συνεδριάζει τακτικά καθ' όλο το έτος μελετώντας τα πορίσματα της εξωτερικής και της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης. Στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους κάνει προς τη Συνέλευση του τμήματος συγκεκριμένες προτάσεις που αφορούν σε αναθεωρήσεις του προγράμματος σπουδών. Η Συνέλευση μετά από διαλογική διαδικασία αποδέχεται ή απορρίπτει αιτιολογημένα κάθε μία από τις προτεινόμενες αναθεωρήσεις.