



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
UNIVERSITY OF WEST ATTICA

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αθήνα 2021

(Απόφαση ΓΣ αριθμ. 23/9-11-21)

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΤΙ ΕΙΝΑΙ Η ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	3
3. Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	5
4. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ- Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΜΕΛΟΥΣ ΔΕΠ.....	6
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	8
ΒΗΜΑ 1 ^ο Ανακοίνωση θεμάτων Πτυχιακών Εργασιών - Επιλογή θέματος.....	8
ΒΗΜΑ 2 ^ο Ανάλυση Πτυχιακής Εργασίας	9
ΒΗΜΑ 3 ^ο Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας- Όροι, προϋποθέσεις, χρονική διάρκεια	11
ΒΗΜΑ 4 ^ο Συγγραφή του κειμένου της Πτυχιακής Εργασίας.....	12
ΒΗΜΑ 5 ^ο Ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας	21
6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	23
7. ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ-ΑΠΟΦΥΓΗ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ-ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ.....	19
8. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	21
9. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ	23
10. ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΔΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	25
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. Οδηγίες Ανάρτησης Πτυχιακής Εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «ΠΟΛΥΝΟΗ».....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΝΤΥΠΑ.....	30

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με τον άρθρο 40 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής προβλέπεται η διαδικασία ανάληψης και εκπόνησης Πτυχιακής εργασίας στο προπτυχιακό επίπεδο. Σύμφωνα με το εγκεκριμένο 4ετές Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΣ) που προσφέρει το Τμήμα Μαιευτικής, στο Η' εξάμηνο σπουδών προβλέπεται σε προαιρετικό επίπεδο η εκπόνηση ατομικής Πτυχιακής Εργασίας (ΔΕ) η οποία ανήκει στα κατ' επιλογή υποχρεωτικά μαθήματα (ΜΕΥ).

«Κατά το 8ο εξάμηνο εκπονείται ατομική Πτυχιακή Εργασία, η οποία έχει ερευνητικό χαρακτήρα, εμβαθύνει σε ένα θέμα αιχμής στο αντικείμενο της ειδικότητας το οποίο αντιμετωπίζει ολοκληρωμένα και έχει στοιχεία πρωτοτυπίας, εισάγοντας τους φοιτητές στον τρόπο σκέψης και λειτουργίας του ερευνητή. Η Πτυχιακή Εργασία επιβλέπεται από μέλος ΔΕΠ και εξετάζεται από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ.»

Η ΠΕ αντιστοιχεί σε 3 ECTS και φόρτο εργασίας 90 ωρών/εξάμηνο. Το περίγραμμα της ΠΕ δίνεται στο σύνδεσμο:

Στον παρόντα Κανονισμό Πτυχιακής Εργασίας καθορίζονται τα χαρακτηριστικά της ΠΕ και οι διαδικασίες για την ανάληψη, εκπόνηση, συγγραφή, αξιολόγηση και δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της ΠΕ (i) στη γενική περίπτωση και (ii) σε ειδικές περιπτώσεις.

2. ΤΙ ΕΙΝΑΙ Η ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η Πτυχιακή Εργασία (ΠΕ) αποτελεί μια πρωτότυπη μελέτη ή έρευνα ή εφαρμογή πάνω σε ένα επιλεγμένο θέμα μέσα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της επιστήμης της Μαιευτικής. Η εκπόνηση της ΠΕ βασίζεται στο οικοδόμημα γνώσεων του προγράμματος σπουδών αλλά απαιτεί επιπλέον γνώσεις, ειδικές για το επιλεγμένο θέμα, που θα φέρουν τους φοιτητές στην αιχμή της επιστήμης και της τεχνολογίας σ' αυτό (state of the art). Η εκπόνηση της ΠΕ απαιτεί επίσης την υιοθέτηση μεθοδικής, συστηματικής και επιστημονικής προσέγγισης για την επίτευξη των στόχων της. Στην τυπική περίπτωση η ΠΕ περιέχει βιβλιογραφική ανασκόπηση του θέματος, προσδιορισμό των στόχων (ερευνητικών ερωτημάτων) που πρέπει να έχουν στοιχεία πρωτοτυπίας, θεωρητική ανάπτυξη

και εξαγωγή αποτελεσμάτων, ενδεχομένως και πρακτική υλοποίηση ή κατασκευή πρωτοτύπου και λήψη μετρήσεων ή ανάλυση δεδομένων προς επιβεβαίωση των αποτελεσμάτων, και τέλος απαντήσεις στα ερευνητικά ερωτήματα, κριτική θεώρηση της εργασίας και συμπεράσματα.

Ο κύριος σκοπός της ΠΕ είναι να λειτουργήσει ως αφορμή ώστε να εμβαθύνει ο φοιτητής σε ένα γνωστικό αντικείμενο της επιλογής του, εντός της επιστήμης της Μαιευτικής, να αποκτήσει νέες και εξειδικευμένες γνώσεις, να παράγει νέα αποτελέσματα και να προάγει έτσι την επιστήμη του στο πεδίο αυτό. Εξίσου σημαντικός σκοπός της ΠΕ είναι να λειτουργήσει ως αφορμή για την εισαγωγή του φοιτητή στις διαδικασίες της έρευνας, την καλλιέργεια του επιστημονικού-ερευνητικού ενδιαφέροντος, την εξοικείωση με την επιστημονική μεθοδολογία, πειθαρχία και δεοντολογία και την ανάπτυξη στοιχειωδών δεξιοτήτων ερευνητή.

Με την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια αναμένεται να είναι σε θέση :

- να χρησιμοποιεί συνδυαστικά τις γνώσεις που έχει αποκτήσει στο πλαίσιο των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών, για να διατυπώνει κατάλληλα ερευνητικά ερωτήματα προς διερεύνηση σχετικά με την κλινική πράξη.
- να έχει αξιοποιήσει τις σχετικές από τη φοίτηση γνώσεις του/της χρησιμοποιώντας τη συνθετική ικανότητα.
- να αξιοποιήσει και εξελίξει τις απαραίτητες δεξιότητες αναζήτησης αρθρογραφικών και βιβλιογραφικών πηγών σε ευρύ φάσμα (αναζήτηση σε διεθνείς επιστημονικές βάσεις δεδομένων στο διαδίκτυο, χρήση υλικού βιβλιοθηκών).
- να αναζητεί την κατάλληλη επιστημονική πληροφορία από τη σχετική επιστημονική βιβλιογραφία χρησιμοποιώντας με κριτική σκέψη και μεθοδολογία έρευνας τα απαραίτητα δεδομένα.
- να έχει αποκτήσει την κατάλληλη δεξιότητα στη συγγραφή επιστημονικού κειμένου και την προφορική παρουσίαση του θέματος,
- να αξιοποιεί αποτελεσματικά τα επιστημονικά δεδομένα για να τεκμηριώνει θέσεις και παρεμβάσεις.

- να εκπαιδευτεί σε ικανότητες αξιολόγησης της ποιότητας των αρθρογραφικών και βιβλιογραφικών πηγών με επιστημονικά κριτήρια εγκυρότητας και αξιοπιστίας, προκειμένου να διακρίνει τις ολοκληρωμένες και ποιοτικές εργασίες από εκείνες που είναι λιγότερο έγκυρες επιστημονικά και μη κατάλληλα τεκμηριωμένες.
- να αποκτήσει άριστη γνώση της επιστημονικής περιοχής ανάληψης εργασίας.
- να αναπτύξει ικανότητες πειθαρχίας τήρησης χρονοδιαγραμμάτων.
- να αναπτύξει ικανότητες τήρησης συγκεκριμένων προτεινόμενων κανόνων συγγραφής, όσον αφορά τη μορφή της εργασίας.
- να αναπτύξει ικανότητες σύνθεσης και παρουσίασης (προφορική ανακοίνωση) των αποτελεσμάτων της εργασίας με τη βοήθεια σύγχρονων μέσων (πχ. Power Point)

3. Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Πρωτίστως, η εκπόνηση της ΠΕ απαιτεί από το φοιτητή να αποκτήσει νέα γνώση μέσα από μια διαδικασία μελέτης και σε βάθος έρευνας πάνω στο θέμα της. Δευτερευόντως τον βοηθά να επαναλάβει, να διευκρινίσει και κυρίως να συνδυάσει γνώσεις από επιμέρους μαθήματα που μελέτησε στις σπουδές του και να τις χρησιμοποιήσει για να αντιμετωπίσει ένα συγκεκριμένο πρόβλημα, καθιστώντας τις έτσι λειτουργικές. Επιπλέον, ο φοιτητής μαθαίνει πώς να αντιμετωπίσει οργανωμένα ένα συγκεκριμένο πρόβλημα ή στόχο, μέσα από τις διαδικασίες της ανάλυσης και της σύνθεσης. Αναγκάζεται να εστιάσει τις προσπάθειές του, να αντιμετωπίσει επιμέρους αντιξοότητες ή δυσκολίες, να οργανώσει τα βήματα της πορείας του προς το στόχο και να οργανώσει το χρόνο του, δεδομένου του χρονικού ορίζοντα ολοκλήρωσης της ΠΕ. Τέλος, η ΠΕ αποτελεί σημαντική ευκαιρία να μάθει ο φοιτητής πώς πρέπει να παρουσιάζει και τεκμηριώνει τη δουλειά του, πώς συγγράφεται μία εκτενής επιστημονική και τεχνική αναφορά όπως η ΠΕ, πώς παρουσιάζεται και υποστηρίζεται προφορικά σε περιορισμένο χρόνο και πώς δημοσιοποιείται με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας.

Κατά την εκπόνηση της ΠΕ ο φοιτητής οφείλει να προσπαθήσει για το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα. Η επένδυση χρόνου και προσπάθειας για την εκπόνηση μιας ποιοτικής ΠΕ αναμφίβολα παράγει προστιθέμενη αξία για το φοιτητή, διότι:

- Η ΠΕ αντικατοπτρίζει και αποδεικνύει το επίπεδο των γνώσεων που απέκτησε και των ικανοτήτων και δεξιοτήτων που ανέπτυξε ο φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του,
- Η ΠΕ αποτελεί κριτήριο ένταξης σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών ή σε ερευνητικά προγράμματα σε συναφές επιστημονικό αντικείμενο,
- Η ΠΕ αποτελεί ένα σημαντικό εφόδιο για την επαγγελματική αποκατάσταση και ανέλιξη, καθώς συχνά είναι το απαραίτητο συνοδευτικό έντυπο του βιογραφικού σημειώματος,
- Η ΠΕ συχνά είναι το πρώτο σκαλί για το φοιτητή στην κλίμακα της εξέλιξής του ως επιστήμονα και ερευνητή, ειδικά εφόσον προάγει τη γνώση και την επιστήμη στο αντικείμενό της.

4. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΜΕΛΟΥΣ ΔΕΠ

Η ΠΕ εκπονείται με επίβλεψη, την ανάθεση της οποίας εγκρίνει η Συνέλευση του Τμήματος.

Την επίβλεψη ΠΕ στην περίπτωση της ερευνητικής εργασίας αναλαμβάνουν τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με διδακτορικό, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ΠΑΔΑ με διδακτορικό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

Εκτός από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΠΑΔΑ, την επίβλεψη ΠΕ φοιτητή του Τμήματος μπορούν να αναλάβουν, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο παρών Κανονισμός, και οι εξής κατηγορίες προσωπικού του Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, σε θέματα συναφή με το διδακτορικό τους ή το ευρύτερο επιστημονικό και ερευνητικό τους έργο:

(α) Τα μέλη ΕΔΙΠ του Τμήματος που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος,

- (β) Διδάσκοντες του Τμήματος με σύμβαση σύμφωνα με το ΠΔ407/1980, για το διάστημα που έχουν σύμβαση με το Τμήμα,
- (γ) Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι του Τμήματος με σύμβαση μέσω του προγράμματος απόκτησης διδακτικής εμπειρίας από νέους διδάκτορες (ΕΣΠΑ), για το διάστημα που έχουν σύμβαση με το Τμήμα, και
- (δ) Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι του Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, με σύμβαση σύμφωνα με το αρ. 29 του νόμου 4009/2011, για το διάστημα που έχουν σύμβαση με το Τμήμα.
- (ε) Ερευνητές Ερευνητικών Κέντρων ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το θέμα της προς εκπόνηση εργασίας

Στην περίπτωση που ο/η επιβλέπων/ουσα ανήκει σε μία από τις ανωτέρω κατηγορίες (α, β, γ, δ, ε), προτείνει στην Αίτηση Ανάληψης Διπλωματικής Εργασίας (Έντυπο 1) ως συνεπιβλέποντα/ουσα ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος. Το συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ οριστικοποιείται με την έγκριση ανάθεσης της επίβλεψης από τη Συνέλευση.

Μέλη των ανωτέρω κατηγοριών (α, β, γ, δ, ε) μπορούν να συμμετέχουν στις τριμελείς επιτροπές αξιολόγησης ΠΕ μόνο ως επιβλέποντες. Στην περίπτωση αυτή, η τριμελής επιτροπή συμπληρώνεται αποκλειστικά με δύο μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, το ένα από τα οποία είναι το συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ που ορίστηκε κατά την ανάληψη της ΔΕ. Για τις περιπτώσεις συμβασιούχων διδασκόντων (β), (γ), (δ) και (ε), το συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ αναλαμβάνει το ρόλο επιβλέποντος για την ολοκλήρωση της διαδικασίας, σε περίπτωση που αυτή γίνει μετά τη λήξη της σύμβασης του αρχικού επιβλέποντος.

Όπου στη συνέχεια ο παρών Κανονισμός αναφέρεται σε «επιβλέποντα μέλη ΔΕΠ» από το Τμήμα Μαιευτικής, εννοούνται, πέραν των μελών ΔΕΠ και οι ανωτέρω 4 κατηγορίες προσωπικού.

Ο κάθε εκπαιδευτικός αναλαμβάνει την επίβλεψη ως και τριών (3) θεμάτων Διπλωματικών Εργασιών ανά εαρινό εξάμηνο. Ο ρόλος του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ είναι να καθοδηγεί, να κατευθύνει και να υποστηρίζει το φοιτητή σε κάθε στάδιο της εργασίας του. Ειδικότερα, το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ

- διατηρεί συχνή επαφή με το φοιτητή ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή και εντός των χρονικών ορίων ολοκλήρωση της εργασίας (ιδανικά ορίζεται σταθερή συνάντηση εργασίας ανά 2-3 εβδομάδες για ενημέρωση πάνω στην πρόοδο της ΠΕ),
- καθοδηγεί τον φοιτητή σε κάθε στάδιο εξέλιξης της εργασίας του και ελέγχει, διορθώνει και σχολιάζει τακτικά τα κείμενα που του παραδίδονται,
- εξασφαλίζει την πρόσβαση του φοιτητή σε εργαστηριακούς χώρους ή ειδικό εξοπλισμό ή λογισμικό που ενδεχομένως είναι απαραίτητα για την ολοκλήρωση της εργασίας,
- συμπληρώνει και καταθέτει στη Γραμματεία τα κατάλληλα έντυπα σε κάθε φάση και οργανώνει και συντονίζει την δημόσια παρουσίαση και την αξιολόγηση της εργασίας.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΒΗΜΑ 1^ο Ανακοίνωση θεμάτων Πτυχιακών Εργασιών - Επιλογή θέματος

1. Κάθε Σεπτέμβριο και Μάρτιο τα μέλη ΔΕΠ, σύμφωνα με το γνωστικό τους αντικείμενο και το εν γένει ερευνητικό τους έργο, ανακοινώνουν θέματα ΠΕ που προτίθενται να επιβλέψουν κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος. Η ανακοίνωση γίνεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Τμήματος και περιλαμβάνει
 - (α) τίτλο στα ελληνικά και στα αγγλικά
 - (β) σύντομη ανάλυση περιεχομένου του θέματος στα ελληνικά, που περιέχει τις αναμενόμενες εργασίες/συνεισφορά από την πλευρά του φοιτητή και τα αναμενόμενα αποτελέσματα της ΠΕ,
 - (γ) προαπαιτούμενες γνώσεις ή δεξιότητες,
 - (δ) τον εργαστηριακό χώρο εκπόνησης της ΠΕ, και

(ε) την προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής της ΠΕ (ελληνική ή αγγλική).

Οι διδάσκοντες δύνανται να ανακοινώνουν και πιθανές ιδιαίτερες προϋποθέσεις που πρέπει να έχει ο/η φοιτητής/τρια προκειμένου να του ανατεθεί συγκεκριμένο θέμα (πχ. συγκεκριμένη βαθμολογία σε μάθημα ή μαθήματα, ειδικές γνώσεις κα).

Το μέλος ΔΕΠ μπορεί να αναρτά τα προτεινόμενα θέματα επιπλέον και όπου αλλού κρίνει (ιστοσελίδα Εργαστηρίου που ανήκει, ατομική του ιστοσελίδα, κλπ.)

2. Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές μπορούν επίσης να προτείνουν σε μέλος ΔΕΠ θέμα ενδιαφέροντός τους, το οποίο κατά την κρίση του μέλους ΔΕΠ μπορεί μετά από κατάλληλη επεξεργασία να αποτελέσει προτεινόμενο θέμα ΠΕ.
3. Οι φοιτητές επιλέγουν θέμα ΠΕ μεταξύ των ανακοινωμένων, με γνώμονα τις απαιτήσεις του θέματος σε συνδυασμό με τις δικές τους ατομικές ιδιαίτερες προτιμήσεις, κλίσεις, δεξιότητες και ενδεχόμενους περιορισμούς.

ΒΗΜΑ 2ο Ανάλυση Πτυχιακής Εργασίας

1. Δικαίωμα ανάληψης ΠΕ έχουν οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει το 7ο τυπικό εξάμηνο σπουδών. Η ανάληψη της ΠΕ γίνεται οποιαδήποτε στιγμή εντός του 8ου τυπικού εξαμήνου σπουδών. Δεν τίθεται περιορισμός ως προς το μέγιστο αριθμό μαθημάτων που μπορεί να οφείλει φοιτητής προκειμένου να αναλάβει ΠΕ, συνιστάται όμως στους φοιτητές να μην αναλαμβάνουν ΠΕ πριν ολοκληρώσουν επιτυχώς τουλάχιστον το 60% των μαθημάτων που απαιτούνται για την αποφοίτηση.
2. Οι διδακτικές μονάδες της πτυχιακής εργασίας είναι τρεις (3). Εναλλακτικά ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να επιλέξει 1 μάθημα επιλογής αντί της εκπόνησης πτυχιακής εργασίας. Η ΠΕ ανήκει στα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα.
3. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται ατομικά από τον/την κάθε φοιτητή/τρια ή, αν το απαιτεί η φύση του θέματος και κατ' εξαίρεση, από ομάδα το πολύ δύο (2) φοιτητών/τριών υπό την προϋπόθεση ότι είναι διακριτή η ατομική εργασία και συμβολή και των δύο φοιτητών/τριών τόσο κατά την εκπόνηση όσο και κατά την παρουσίαση της εργασίας. Η πτυχιακή

εργασία συνιστά μια αυτοτελή επιστημονική και συστηματική προσέγγιση και ανάλυση ενός ζητήματος, στηρίζεται στην υπάρχουσα βιβλιογραφία και αξιοποιεί τις γνώσεις και δεξιότητες που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Οι δύο φοιτητές/τριες που θα αναλάβουν μαζί κάποιο κοινό θέμα πτυχιακής εργασίας έχουν το δικαίωμα να ολοκληρώσουν και να εξεταστούν ατομικά και μεμονωμένα, εφόσον όμως έχουν διακριτούς ρόλους κατά την εκπόνηση και ανάπτυξη της εργασίας, πάντα όμως υπό την έγκριση του εισηγητή τους.

4. Μέχρι το τέλος του χειμερινού (7^{ου}) εξαμήνου, ο κάθε φοιτητής που δικαιούται να αναλάβει ΠΕ, επιλέγει θέμα ΠΕ με τον τρόπο που αναφέρεται την προηγούμενη ενότητα, αφού έρθει σε επικοινωνία με το μέλος ΔΕΠ που το προτείνει. Με την έναρξη του 8ου εξαμήνου, ο φοιτητής, αφού δηλώσει το μάθημα «Πτυχιακή Εργασία», καταθέτει στη Γραμματεία το έντυπο «Αίτηση Ανάληψης Πτυχιακής Εργασίας» που συνυπογράφει και το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, προτείνοντας συγχρόνως και την τριμελή επιτροπή εξέτασης.
5. Μετά την υποβολή της Αίτησης Ανάθεσης Πτυχιακής Εργασίας στην Γραμματεία, ο υπεύθυνος καθηγητής του μαθήματος καταχωρεί την αίτηση και εισηγείται στην Γενική Συνέλευση. Ο τίτλος της πτυχιακής εργασίας αναγράφεται (με κεφαλαία γράμματα) στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.
6. Η Ανάληψη Πτυχιακής Εργασίας εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Στην ίδια απόφαση, ορίζεται ο επιβλέπων και συγκροτείται η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο επιβλέπων.
7. Οι φοιτητές που έχουν καθυστερήσει τις σπουδές τους σε σχέση με το τυπικό πρόγραμμα σπουδών και αναλαμβάνουν ΠΕ μετά το 10^ο εξάμηνο σπουδών τους, μπορούν να καταθέσουν το έντυπο «Αίτηση Ανάληψης Πτυχιακής Εργασίας» κατά την έναρξη οποιουδήποτε ακαδημαϊκού εξαμήνου ακολουθώντας την ίδια διαδικασία.
8. Κατά την πορεία της εκπόνησης, αν ο φοιτητής κρίνει ότι αδυνατεί να συνεργαστεί αποδοτικά με τον επιβλέποντα καθηγητή, διατηρεί το δικαίωμα για εκ νέου ανάθεση με άλλον επιβλέποντα καθηγητή κατά το επόμενο εξάμηνο σπουδών με νέα αίτηση. Σε αυτή την περίπτωση ο

φοιτητής δικαιούται να καταθέσει στη Γραμματεία αίτηση με θέμα «Δήλωση Παραίτησης από Πτυχιακή Εργασία». Η δήλωση παραίτησης γίνεται αυτοδικαίως δεκτή χωρίς άλλη διαδικασία. Αν δεν συνυπογράφεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, τότε κοινοποιείται σε αυτόν το αίτημα του φοιτητή από τη Γραμματεία. Η δήλωση παραίτησης δεν ανακαλείται. Στη συνέχεια ο φοιτητής ακολουθεί την αρχική διαδικασία για ανάληψη ΠΕ, με το ίδιο ή με διαφορετικό θέμα. Όσον αφορά το θέμα της πτυχιακής εργασίας, ο φοιτητής δύναται να διατηρήσει το ίδιο θέμα εφόσον συναινούν τόσο ο πρώτος όσο και ο δεύτερος επιβλέπων καθηγητής. Στην αντίθετη περίπτωση, η εκ νέου ανάθεση συνοδεύεται υποχρεωτικά από την αλλαγή του θέματος της πτυχιακής εργασίας. Οι φοιτητές με αίτησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, μπορούν να αιτηθούν το πολύ μία φορά την αλλαγή επιβλέποντος.

9. Οι φοιτητές ομοίως με την παραπάνω παράγραφο μπορούν με αίτησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, να αιτηθούν, το πολύ μία φορά, την αλλαγή θέματος πτυχιακής εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση ο φοιτητής δικαιούται να καταθέσει στη Γραμματεία αίτηση με θέμα «Δήλωση Αλλαγής Θέματος Πτυχιακής Εργασίας» η οποία συνυπογράφεται από τον επιβλέποντα καθηγητή. Η δήλωση αλλαγής θέματος γίνεται αυτοδικαίως δεκτή χωρίς άλλη διαδικασία. Η δήλωση αλλαγής θέματος δεν ανακαλείται. Στη συνέχεια ο φοιτητής ακολουθεί την αρχική διαδικασία για ανάληψη ΠΕ, με διαφορετικό θέμα.
10. Στην περίπτωση ομάδας 2 φοιτητών, εκ των οποίων ένας δεν επιθυμεί να συνεχίσει την εκπόνηση του θέματος που έχουν αναλάβει (αλλαγή θέματος ή επιβλέποντα καθηγητή), το θέμα δύναται να συνεχίσει ο άλλος φοιτητής που παραμένει, χωρίς να επιτρέπεται η ένταξη νέου μέλους.

ΒΗΜΑ 3^ο Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας- Όροι, προϋποθέσεις και χρονική διάρκεια

1. Η εκπόνηση της ΠΕ γίνεται αποκλειστικά από το φοιτητή με επίβλεψη από μέλος ΔΕΠ ή από μέλος άλλων κατηγοριών προσωπικού του Τμήματος (βλέπε άρθρο 4), κάτοχο διδακτορικού διπλώματος (εφόσον πρόκειται για ερευνητική εργασία).

2. Η εκπόνηση ΠΕ καλύπτει κατ' ελάχιστον ένα πλήρες ακαδημαϊκό εξάμηνο και κατά μέγιστο τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα.
3. Ο τυπικός χρόνος ολοκλήρωσης της πτυχιακής εργασίας είναι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο χρόνος ολοκλήρωσης μπορεί να παραταθεί κατά ένα εξάμηνο με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του φοιτητή, ο χρόνος ολοκλήρωσης της εργασίας μπορεί να παραταθεί για ένα ακόμη εξάμηνο. Μετά το πέρας των τριών (3) εξαμήνων ο φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει εκ νέου αίτηση ανάληψης πτυχιακής εργασίας. Στις παραπάνω περιπτώσεις, ο φοιτητής υποχρεούται στην αρχή κάθε εξαμήνου να δηλώνει το μάθημα «Πτυχιακή Εργασία».
4. Ακαδημαϊκά εξάμηνα για τα οποία ο φοιτητής έχει αιτηθεί και λάβει Αναστολή Φοίτησης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί Αναστολής Φοίτησης, δεν προσμετρώνται στους ανωτέρω περιορισμούς.

ΒΗΜΑ 4^ο Συγγραφή του κειμένου της Πτυχιακής Εργασίας

1. Η συγγραφή της ΠΕ γίνεται κατά κανόνα στην ελληνική γλώσσα. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατόν
 - είτε το μέλος ΔΕΠ που προτείνει το θέμα να προτείνει ως γλώσσα συγγραφής την αγγλική (η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής περιλαμβάνεται στην περιγραφή του θέματος),
 - είτε ο φοιτητής να αιτηθεί να συγγράψει την εργασία στην αγγλική γλώσσα, εφόσον συμφωνεί το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ. Στην περίπτωση αυτή ο φοιτητής συμπληρώνει κατάλληλα το έντυπο Αίτησης Ανάληψης Πτυχιακής Εργασίας που συνυπογράφει το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ.
2. Σε κάθε περίπτωση, το κείμενο της ολοκληρωμένης ΠΕ πρέπει να περιλαμβάνει τον τίτλο, τις λέξεις κλειδιά και εκτεταμένη περίληψη και στις δύο γλώσσες (ελληνική και αγγλική).
3. Η συγγραφή της ΠΕ είναι αποκλειστικά έργο του φοιτητή γίνεται όμως με την καθοδήγηση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Η συχνή επικοινωνία με το επιβλέπον μέλος (π.χ. διόρθωση κάθε κεφαλαίου της ΠΕ με την ολοκλήρωσή του) συνιστάται ισχυρά, διότι έχει αποδειχθεί ότι εξοικονομεί χρόνο και

προσπάθεια και από τις δύο πλευρές και παράγει ποιοτικές ΠΕ. Σε κάθε περίπτωση, το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ πρέπει να εγκρίνει την ΠΕ και στο σύνολό της προκειμένου αυτή να προωθηθεί προς εξέταση. Καθ' όλη τη διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής του/της εργασίας ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται, για τον έλεγχο της προόδου του/της να συναντά/ επικοινωνεί με τον/την εισηγητή/τρια του τουλάχιστον μια φορά το μήνα.

4. Το κείμενο της ΠΕ είναι μεγάλης σημασίας, γιατί ο αναγνώστης στηρίζεται αποκλειστικά σ' αυτό για να εκτιμήσει την ποιότητα και τα αποτελέσματα της δουλειάς του φοιτητή. Ποιοτικές ΠΕ κινδυνεύουν να υποεκτιμηθούν όταν υποστηρίζονται από ένα προχειρογραμμένο κείμενο. Ακολουθούν ορισμένες κοινά αποδεκτές καλές πρακτικές για τη σύνταξη του κειμένου:

- Το κείμενο πρέπει να διαθέτει σαφήνεια, πληρότητα, ξεκάθαρη επιχειρηματολογία που φωτίζει το θέμα και το στόχο της εργασίας, ακρίβεια στα τεχνικά ζητήματα και αυστηρότητα στα επιστημονικά ζητήματα.
- Το κείμενο δεν πρέπει να επεκτείνεται σε θέματα, μεθόδους ή υποδείγματα που δεν είναι εντελώς απαραίτητα για την συγκεκριμένη εργασία – αντίθετα, πρέπει να παραμένει καλά εστιασμένο και περιορισμένο στο θέμα του.
- Κάθε κεφάλαιο πρέπει να είναι πλήρες αλλά και ολοκληρωμένο ώστε να καταλήγει με σαφήνεια. Οι παραπομπές δεν πρέπει να αντικαθιστούν βασικά τμήματα κειμένου.
- Απόψεις, θέσεις ή γνώμες του συγγραφέα της ΠΕ θα πρέπει να αιτιολογούνται και να τεκμηριώνονται, ενώ άλλων συγγραφέων θα πρέπει να συνοδεύονται από την αντίστοιχη αναφορά στην πηγή και η πηγή να περιλαμβάνεται στην ενότητα «Βιβλιογραφία-Αναφορές».
 - Το κείμενο πρέπει να χειρίζεται σωστά τη γλώσσα συγγραφής της εργασίας και να έχει σωστή σύνταξη και ορθογραφία.

5. Σε περιπτώσεις που η πτυχιακή εργασία είναι κλινική μελέτη, οποιασδήποτε μορφής, αμέσως μετά την έγκριση της αίτησης ανάθεσης από τη Συνέλευση του Τμήματος και πριν την εκπόνηση του ερευνητικού μέρους της εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια δύναται σε συνεργασία με τον/την εισηγητή/τρια του να καταθέσει αίτηση προς την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας

(Ε.Η.ΔΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (<https://research-ethics-committee.uniwa.gr/>).

Στην αίτηση προς την Ε.Η.ΔΕ. πρέπει να συνοποβάλλεται η ολοκληρωμένη ερευνητική πρόταση με όλες τις λεπτομέρειες που αφορούν σε θέματα δεοντολογίας, σύμφωνα με το κανονισμό της Επιτροπής. Ο φοιτητής/φοιτήτρια οφείλει να συμμορφώνεται απόλυτα με τις υποδείξεις της Ε.Η.Δ.Ε. Η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της έρευνας επεξεργάζεται τα θέματα προκειμένου αυτά να εγκριθούν. Αν η Επιτροπή κρίνει ότι ανακύπτουν δεοντολογικά προβλήματα έχει το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω διευκρινήσεις έως και να απορρίψει την εκάστοτε ερευνητική πρόταση. Η διεξαγωγή των μετρήσεων γίνεται μόνο εφόσον έχει εγκριθεί το ερευνητικό πρωτόκολλο του/της φοιτητή/τριας από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας. Ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να παραλάβει την απόφαση έγκρισης της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας πριν την έναρξη διεξαγωγής των μετρήσεων, και τη συμπεριλαμβάνει στα παραρτήματα της πτυχιακής εργασίας του/της.

6. Κατά την συγγραφή της ΠΕ, ο φοιτητής ακολουθεί υποχρεωτικά το πρότυπο και τα στοιχεία μορφοποίησης που έχει υιοθετήσει το Τμήμα για τις ΠΕ και το οποίο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Λεπτομερείς οδηγίες για τη συγγραφή της ΠΕ αναφέρονται στο σχετικό Παράρτημα Α του παρόντος Κανονισμού.
7. Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να παραδίδουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα, τμήματα της πτυχιακής τους εργασίας (ή αποτελέσματα των ερευνών τους) προς μελέτη και διόρθωση. Η παράδοση στον/στην εισηγητή/τρια ολοκληρωμένης της πτυχιακής εργασίας εφάπαξ κρίνεται ως απαράδεκτη με τον παρόντα κανονισμό, ιδιαίτερα αν αυτό συμβεί λίγες μέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των πτυχιακών. Σε αυτή την περίπτωση, ο/η εισηγητής/τρια υποχρεούται να μη συμφωνήσει στην κατάθεση της εργασίας αλλά μόνο κατόπιν τυχόν διορθώσεων που ο/η ίδιος/α θα έχει επισημάνει ότι προαπαιτούνται πριν την τελική κατάθεση.

ΒΗΜΑ 5^ο Ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας

1. Η εκπόνηση της ΠΕ ολοκληρώνεται όταν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ κρίνει ότι οι απαιτήσεις που τέθηκαν στην περιγραφή της ΠΕ και ήταν γνωστές στο φοιτητή ήδη από την ανάληψη της ΠΕ, έχουν πληρωθεί σε ικανοποιητικό βαθμό ως προς το εύρος κάλυψης του θέματος, την εμβάθυνση στο θέμα, τα παραχθέντα αποτελέσματα και την ποιότητα του κειμένου της ΠΕ που συνέγραψε ο φοιτητής.
2. Στη συνέχεια ο φοιτητής καταθέτει στη Γραμματεία το έντυπο «Αίτηση Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας», συνοδευόμενο από αντίγραφο της ΠΕ σε πλήρες κείμενο, σε ψηφιακό μέσον (cd, usb stick, ή ανάρτηση στα διαδικτυακά αποθηκευτικά μέσα του πανεπιστημίου, κλπ.) την οποία υπογράφει και ο/η επιβλέπων/πουσα καθηγητής/τρια, δίνοντας την έγκριση του/της ώστε να προχωρήσει η διαδικασία αξιολόγησης.
3. Η εμπρόθεσμη υποβολή της αίτησης εξέτασης συνιστά απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου να καθοριστεί η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή και η ημερομηνία-ώρα παρουσίασης της πτυχιακής εργασίας (στα πλαίσια του προγράμματος παρουσιάσεων για το τρέχον εξάμηνο). Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συγκροτείται από τον επιβλέποντα καθηγητή και από δύο ακόμη μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος. Τα μέλη Δ.Ε.Π., καθώς και τα μέλη του προσωπικού του τμήματος που δύνανται να αναλάβουν την επίβλεψη των πτυχιακών εργασιών, μπορούν να συμμετέχουν και στις τριμελείς επιτροπές εξέτασης.
4. Ο φοιτητής ακολούθως υποχρεούται να παραδώσει από ένα αντίγραφο του τελικού κειμένου της πτυχιακής εργασίας (σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή) στον επιβλέποντα καθηγητή και στα άλλα δυο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Το περιεχόμενο των ηλεκτρονικών και έντυπων αντιγράφων πρέπει να είναι απόλυτα ταυτόσημο.
5. Η παράδοση του τελικού κειμένου της πτυχιακής εργασίας στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να προηγείται χρονικά της προφορικής υποστήριξης-εξέτασης τουλάχιστον κατά μια (1) εβδομάδα, ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα επαρκούς μελέτης του κειμένου από τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Στην αντίθετη περίπτωση, τα

μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής δύνανται να απορρίψουν την προφορική υποστήριξη-εξέταση της πτυχιακής εργασίας.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των ΠΕ πραγματοποιείται κατά την διάρκεια της εξεταστικής περιόδου.

1. Η αξιολόγηση της ΠΕ περιλαμβάνει δύο στάδια, το πρώτο δημόσιο-ανοικτό και το δεύτερο κλειστό.
2. Το πρώτο στάδιο περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα εξής:

(α) την αξιολόγηση του κειμένου της ΠΕ από την επιτροπή:

Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ κοινοποιεί το κείμενο της ΠΕ σε ψηφιακή μορφή στα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής, μία (1) τουλάχιστον εβδομάδα πριν την ορισθείσα ημερομηνία παρουσίασης (βλ. επόμενη παράγραφο). Πριν την προφορική υποστήριξη-εξέταση, η πτυχιακή εργασία υποβάλλεται από τον επιβλέποντα σε έλεγχο μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος Turnitin για την πιθανότητα λογοκλοπής. Πτυχιακές εργασίες για τις οποίες διαπιστώνεται λογοκλοπή (οικειοποίηση εργασίας άλλου προσώπου, υψηλό ποσοστό ομοιότητας με προηγούμενες εργασίες, χρήση κειμένου από άλλη εργασία χωρίς τις αντίστοιχες παραπομπές κλπ.) ενδέχεται να οδηγήσουν στην υποβολή σοβαρών πειθαρχικών κυρώσεων, ακόμη και στην εξέταση αποπομπής του φοιτητή από το Τμήμα.

(β) την δημόσια προφορική παρουσίαση της ΠΕ από το φοιτητή ενώπιον των τριών μελών της επιτροπής:

Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της εξεταστικής επιτροπής που ορίστηκε και με το φοιτητή, οργανώνουν την παρουσίαση της ΠΕ (ημέρα, ώρα και χώρος). Η παρουσίαση και υποστήριξη είναι δημόσια. Η παρουσίαση της ΠΕ από το φοιτητή διαρκεί περίπου 15 λεπτά. Μπορεί να γίνει χρήση ψηφιακών μέσων και επίδειξη λειτουργίας συσκευής ή συστήματος, αν έχει αναπτυχθεί τέτοιο. Στην περίπτωση που η πτυχιακή εργασία έχει εκπονηθεί από ομάδα 2

φοιτητών, η προφορική παρουσίαση θα πρέπει να κατανέμεται ισόποσα μεταξύ των μελών της ομάδας.

(γ) την υποστήριξη της ΠΕ από το φοιτητή, δηλαδή την ικανοποιητική απόκρισή του σε ερωτήσεις σχετικές με το θέμα της ΠΕ:

Μετά την παρουσίαση ακολουθεί συζήτηση των μελών της επιτροπής με τον φοιτητή, διάρκειας περίπου 15 λεπτών. Τα μέλη της επιτροπής απευθύνουν στο φοιτητή ερωτήσεις που αφορούν γνώσεις σχετικές με το θέμα της ΠΕ, και οι οποίες αποσκοπούν να τεκμηριώσουν ότι ο φοιτητής έχει κατανοήσει σε βάθος και μπορεί να αξιοποιήσει λειτουργικά ως φοιτητής το ευρύτερο πεδίο του αντικειμένου όπου εντάσσεται η ΠΕ του. Ερωτήσεις μπορεί να απευθύνει στο φοιτητή και το λοιπό ακροατήριο.

3. Στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας συμμετέχουν μόνο τα μέλη της επιτροπής, τα οποία συσκέπτονται και βαθμολογούν την ΠΕ με βάση τα Κριτήρια που έχει υιοθετήσει η Συνέλευση του Τμήματος. Το κάθε μέλος της επιτροπής συμπληρώνει τη βαθμολογία του στο έντυπο «Πρακτικό Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας», υπολογίζεται ο τελικός βαθμός της ΠΕ και υπογράφεται το έντυπο (βλ. επόμενη παράγραφο). Στην περίπτωση που η πτυχιακή εργασία έχει ανατεθεί σε περισσότερους του ενός φοιτητές, η βαθμολογία δύναται να διαφοροποιηθεί για τον κάθε φοιτητή. Σε περίπτωση που η πτυχιακή εργασία έχει ανατεθεί σε δύο φοιτητές, συμπληρώνονται δύο έντυπα (ένα ανά φοιτητή) «Πρακτικού Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας». Στη συνέχεια καλείται/ούνται ο/οι φοιτητής/ές και του/τους ανακοινώνεται το αποτέλεσμα.
4. Η διαδικασία αξιολόγησης της ΠΕ ολοκληρώνεται αυθημερόν. Αν για λόγους ανωτέρας βίας χρειαστεί να διακοπεί, επαναλαμβάνεται εξ αρχής, με ορισμό νέας ημερομηνίας, δημοσίευση ανοικτής πρόσκλησης κλπ.
5. Εάν μια πτυχιακή εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία. Στην περίπτωση αυτή η παρουσίαση λαμβάνει χώρα σε ημερομηνία που υποδεικνύει η Τριμελής Επιτροπή, μετά από συνεννόηση με το φοιτητή, οπότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία εξέτασης, όπως ορίζεται στις ανωτέρω παραγράφους του βήματος αυτού.

6. Με ευθύνη του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ, το Πρακτικό Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας κατατίθεται αμελλητί στη Γραμματεία και πρωτοκολλείται.

Κριτήρια Αξιολόγησης

Η βαθμολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται με αριθμητική κλίμακα (1 έως 10) και βασίζεται στα εξής κριτήρια: (α) ποιότητα του γραπτού δοκιμίου όσον αφορά το περιεχόμενο, τη δομή και τη μορφή, (β) επάρκεια του μεθοδολογικού σχεδιασμού και της πορείας διεξαγωγής της έρευνας, και (γ) ποιότητα της προφορικής παρουσίασης και επάρκεια των απαντήσεων της φοιτήτριας/του φοιτητή στα ερωτήματα των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης της ΠΕ στηρίζονται στην αξιολόγηση του κειμένου κατά 75% και στην αξιολόγηση της παρουσίασης και υποστήριξης της ΠΕ κατά 25%, εξειδικεύονται δε στον παρακάτω Πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Βαθμολόγηση Πτυχιακής Εργασίας

	Κριτήρια Αξιολόγησης ΠΕ	Ποσοστό % (Άριστα)	Βαθμός ΠΕ στο κριτήριο
A	<p>Στόχευση, οργάνωση και βιβλιογραφική επισκόπηση του πεδίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ορισμός και τεκμηρίωση του σκοπού και των στόχων της ΠΕ • Επαρκής βιβλιογραφική αναζήτηση και καλή ανασκόπηση του θέματος • Σχεδιασμός της έρευνας, επιλογή κατάλληλης μεθοδολογίας και ανάλυση αυτής 	25	
B	<p>Ποιότητα και έκταση εργασίας – Βαθμός πρωτοτυπίας:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της δουλειάς που έχει γίνει προσωπικά από το φοιτητή • Κριτική ανάλυση της δουλειάς στα πλαίσια της μεθοδολογίας που ακολουθήθηκε (σημεία αβεβαιότητας, δυνατότητες και περιορισμοί της μεθοδολογίας) • Βαθμός πρωτοτυπίας και ανάλυση της συμβολής της εργασίας στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο όπου 	30	

	εντάσσεται		
Γ	<p>Δομή, ποιότητα και εμφάνιση κειμένου ΔΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δομή κειμένου και σαφήνεια στην ανάλυση της μεθοδολογίας και των επιχειρημάτων • Χρήση γλώσσας • Ποιότητα και εμφάνιση κειμένου (αναφορές, σχήματα, πίνακες) 	20	
Δ	<p>Παρουσίαση ΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιεχόμενα παρουσίασης – κάλυψη ΠΕ • Οργάνωση παρουσίασης - δομή, σαφήνεια • Τρόπος παρουσίασης • Διαχείριση χρόνου παρουσίασης 	15	
Ε	<p>Υποστήριξη ΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Απαντήσεις στις ερωτήσεις μετά την παρουσίαση 	10	

Το κάθε μέλος της επιτροπής συμπληρώνει τη βαθμολογία του σε κάθε κριτήριο, στο έντυπο «Πρακτικό Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας».

Αθροίζοντας τις βαθμολογίες των κριτηρίων, προκύπτει ο βαθμός που δίνει ο κάθε αξιολογητής στη ΠΕ, με άριστα το 100.

Στη συνέχεια υπολογίζεται ο απλός μέσος όρος των τριών επιμέρους βαθμολογιών των αξιολογητών, με ακρίβεια 1^{ου} δεκαδικού ψηφίου και με άριστα το 100.

Τέλος ο μέσος όρος ανάγεται στο 10, με ακρίβεια 1^{ου} δεκαδικού ψηφίου, και αποτελεί τον τελικό βαθμό της ΠΕ.

7. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ-ΑΠΟΦΥΓΗ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ-ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Κατά τη συγγραφή του κειμένου της ΠΕ, ο φοιτητής πρέπει

- (α) να αναφέρεται ρητά σε όλες στις πηγές που έχει χρησιμοποιήσει, περιλαμβάνοντάς τις στο τέλος σε ειδική ενότητα με τίτλο «Βιβλιογραφία – Αναφορές»,
- (β) να διαφοροποιεί με εισαγωγικά και πλάγια γράμματα τα αποσπάσματα εντός του κειμένου που προέρχονται από άλλες πηγές. Τα αποσπάσματα αυτά δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 20% του συνολικού κειμένου, εξαιρούμενης της ενότητας «Βιβλιογραφία – Αναφορές». Ο έλεγχος ομοιότητας με υπάρχοντα κείμενα και τα σχετικά ποσοστά ελέγχονται ηλεκτρονικά με ευθύνη του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ, μέσω του εκάστοτε συστήματος που υιοθετεί για το σκοπό αυτό το ΠΑΔΑ (turnitin), και
- (γ) να υπογράψει τη δήλωση περί πνευματικών δικαιωμάτων και λογοκλοπής, όπως αυτή έχει ενσωματωθεί στο πρότυπο της ΠΕ του Τμήματος.
- (δ) να χειρίζεται με σεβασμό και ανωνυμία ευαίσθητα δεδομένα όταν το δείγμα είναι έμψυχο. Όταν παρατίθενται φωτογραφίες ασθενών ή συμμετεχόντων θα πρέπει να μην είναι δυνατή η διάκριση του προσώπου είτε με τη χρήση φίλτρων ή με άλλες μεθόδους απόκρυψης.

Κάθε πτυχιακή ή άλλη εργασία που κατατίθεται, συνοδεύεται με την ακόλουθη υπεύθυνη δήλωση, η οποία επισυνάπτεται στο τελικό κείμενο πριν από τη σελίδα περιεχομένων της εργασίας:

"Βεβαιώνω ότι είμαι συγγραφέας της παρούσας εργασίας και ότι έχω αναφέρει ή παραπέμψει σε αυτή, ρητά και συγκεκριμένα, όλες τις πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων, ιδεών, προτάσεων ή λέξεων, είτε αυτές μεταφέρονται επακριβώς (στο πρωτότυπο ή μεταφρασμένες) είτε παραφρασμένες. Επίσης βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά ειδικά για την συγκεκριμένη έρευνα ή το συγκεκριμένο μάθημα/σεμινάριο/πρόγραμμα σπουδών".

Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Με τον όρο λογοκλοπή εννοείται:

1. Οικειοποίηση ή χρήση της εργασίας ή τμημάτων εργασίας άλλων (δημοσιευμένης ή μη) χωρίς τη δέουσα αναφορά (citation),

2. Επανάληψη μέρους εργασίας, η οποία είχε κατατεθεί από τον υποψήφιο στο παρελθόν σε άλλο πλαίσιο και είχε αξιολογηθεί, χωρίς αυτό να προσδιορίζεται και να γνωστοποιείται ρητά,
3. Παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, χωρίς σχετική αναφορά στην πηγή, έντυπη ή ψηφιακή/διαδικτυακή.

Στις περιπτώσεις που θα διαπιστωθεί είτε ομοιότητα κειμένου με υπάρχοντα κείμενα που υπερβαίνει το ανωτέρω ποσοστό, είτε λογοκλοπή κειμένου κατά τα ανωτέρω, η ΠΕ επιστρέφεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ στο φοιτητή για διόρθωση και επανυποβολή.

Σε περίπτωση υποτροπής, το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ υποχρεούται να καταθέσει γραπτή αναφορά προς τη Συνέλευση Τμήματος, η οποία είναι αρμόδια να λάβει τα μέτρα που προβλέπει για τις περιπτώσεις σοβαρών ακαδημαϊκών παραπτώματων ο Εσωτερικός Κανονισμός του ΠΑΔΑ.

Τα πνευματικά δικαιώματα ανήκουν σε αυτούς που συνέβαλαν στην εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση κατά την οποία τα επιστημονικά αποτελέσματα της πτυχιακής εργασίας κατοχυρωθούν με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία ως προς τους κατόχους των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό.

8. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ανάρτηση στο ψηφιακό Ιδρυματικό Αποθετήριο

Μετά την κατάθεση της βαθμολογίας της ΠΕ από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ στη Γραμματεία, ο φοιτητής υποχρεούται να υποβάλει την ΠΕ σε πλήρες κείμενο στο ψηφιακό Ιδρυματικό Αποθετήριο "ΠΟΛΥΝΟΗ" του ΠΑΔΑ, προς ανάρτηση και δημοσιοποίηση. Οδηγίες σχετικές με την κατάθεση της πτυχιακής εργασίας βρίσκονται στο link https://polynoe.lib.uniwa.gr/item_submission_guide.pdf

Λεπτομέρειες δίνονται στο σχετικό Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού. Μέχρι να ολοκληρωθεί η ανάρτηση της ΠΕ στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, η βαθμολογία της ΠΕ παραμένει εκκρεμής.

Δημοσίευση αποτελεσμάτων της ΠΕ σε επιστημονικό περιοδικό ή συνέδριο

Αν και δεν αποτελεί τυπική υποχρέωση για την αποφοίτηση, το Τμήμα ενθαρρύνει τους φοιτητές και τα επιβλέποντα μέλη ΔΕΠ να επιδιώκουν την δημοσίευση των αποτελεσμάτων των ΠΕ, στο βαθμό που περιέχουν στοιχεία πρωτοτυπίας, σε επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια αναγνωρισμένου κύρους, ώστε να διαφυλάσσεται το κύρος του ΠΑΔΑ.

Προκειμένου για δημοσιεύσεις που περιλαμβάνουν τα αποτελέσματα της ΠΕ ή τμήμα τους, η τήρηση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας αποτελεί ευθύνη τόσο του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ όσο και του φοιτητή / αποφοίτου. Ειδικότερα οφείλουν να τηρούνται κατ' ελάχιστον τα εξής και χωρίς χρονικό όριο μετά την ολοκλήρωση της ΠΕ:

1. Η δημοσίευση γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Αν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ εκφράσει αντίρρηση σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας υποβολής, η δημοσίευση αποσύρεται.
2. Ο φοιτητής που εκπόνησε τη ΠΕ και το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ συμμετέχουν οπωσδήποτε στους συγγραφείς. Άλλοι ερευνητές μπορούν επίσης να συμμετέχουν ανάλογα με τη συνεισφορά τους και κατά την κρίση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Σε περίπτωση δημοσίευσης που στηρίζεται σε υλικό της διπλωματικής εργασίας, το όνομα του πρώτου συγγραφέα θα κατέχει ο φοιτητής και το όνομα του τελευταίου ή δεύτερου συγγραφέα θα κατέχει ο/η επιβλέπων/ουσα εισηγητής/τρια.
3. Ως δήλωση υπαγωγής (affiliation) και για το φοιτητή και για το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ αναφέρεται:

«Τμήμα Μαιευτικής, Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής» («Department of Midwifery, University of West Attica») ενώ η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου περιέχει τον τομέα (domain) του Τμήματος («xxxx@uniwa.gr»).

4. Στις αναφορές (References) της δημοσίευσης περιλαμβάνεται η ΠΕ του φοιτητή, όπως έχει αναρτηθεί στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, με το χαρακτηρισμό «Diploma Thesis».

9. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

(Α) Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας από φοιτητή του Τμήματος Μαιευτικής, με επιβλέπον μέλος ΔΕΠ από άλλο Τμήμα

Φοιτητής του Τμήματος Μαιευτικής μπορεί να επιλέξει θέμα ΠΕ και μεταξύ εκείνων που έχει ανακοινώσει μέλος ΔΕΠ άλλου Τμήματος, ιδίως εφόσον το θέμα εντάσσεται σε περιοχή κοινή μεταξύ των αντικειμένων των δύο Τμημάτων ή έχει διαθεματικό χαρακτήρα.

1. Στην περίπτωση αυτή η ΠΕ εκπονείται ακολουθώντας πλήρως τη διαδικασία και τον τύπο εκπόνησης ΔΕ του Τμήματος Μαιευτικής, όπως περιγράφεται στον παρόντα Κανονισμό.
2. Επιπλέον, εκτός από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ του άλλου Τμήματος, ορίζεται και συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ από τη Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής. Η απόφαση κοινοποιείται (α) στον φοιτητή με e-mail, (β) στο άλλο Τμήμα υπηρεσιακά.
3. Ειδικά το έντυπο «Εισήγηση Ολοκλήρωσης Πτυχιακής Εργασίας» πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία με τις υπογραφές και των δύο μελών ΔΕΠ, επιβλέποντος και συνεπιβλέποντος, ώστε να εκκινήσει η διαδικασία αξιολόγησής της.
4. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ του άλλου Τμήματος και το συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Μαιευτικής συμμετέχουν οπωσδήποτε στην τριμελή εξεταστική επιτροπή, την οποία ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής για τη συγκεκριμένη ΠΕ. Η απόφαση ορισμού κοινοποιείται υπηρεσιακά στο άλλο Τμήμα.
5. Επίσης υπηρεσιακά κοινοποιείται στο άλλο Τμήμα κάθε απόφαση που αφορά την ΠΕ, και ιδίως το Πρακτικό Αξιολόγησης της ΠΕ και ενδεχόμενη δήλωση παραίτησης του φοιτητή από τη ΠΕ.

(Β) Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας από φοιτητή άλλου Τμήματος, με επιβλέπον μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Μαιευτικής

Φοιτητής άλλου Τμήματος του ΠΑΔΑ μπορεί να εκδηλώσει ενδιαφέρον για ανάληψη θέματος ΠΕ που έχει προτείνει μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Μαιευτικής,

ιδίως εφόσον το θέμα εντάσσεται σε περιοχή κοινή μεταξύ των αντικειμένων των δύο Τμημάτων ή έχει διαθεματικό χαρακτήρα.

1. Στην περίπτωση αυτή, η ΠΕ εκπονείται ακολουθώντας τη διαδικασία και τον τύπο εκπόνησης ΔΕ του Τμήματος του φοιτητή.
2. Επιπλέον, το Τμήμα του φοιτητή ορίζει εάν το επιθυμεί και συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ μεταξύ των μελών του. Η απόφαση κοινοποιείται υπηρεσιακά στο Τμήμα Μαιευτικής.
3. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Μαιευτικής και το συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ του άλλου Τμήματος, εφόσον έχει οριστεί, συμμετέχουν οπωσδήποτε στην τριμελή εξεταστική επιτροπή η οποία ορίζεται σύμφωνα με τις διαδικασίες του άλλου Τμήματος για τη συγκεκριμένη ΠΕ. Η απόφαση ορισμού κοινοποιείται υπηρεσιακά στο Τμήμα Μαιευτικής.
4. Επίσης υπηρεσιακά κοινοποιείται στο Τμήμα Μαιευτικής κάθε απόφαση που αφορά τη ΠΕ, και ιδίως το Πρακτικό Αξιολόγησης της ΠΕ και ενδεχόμενη δήλωση παραίτησης του φοιτητή από τη ΠΕ.

(Γ) Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS

Υπάρχει η δυνατότητα εκπόνησης ΠΕ από φοιτητές του τμήματος σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού μέσω του προγράμματος ERASMUS. Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές μπορούν να επικοινωνούν για περισσότερες πληροφορίες με τον υπεύθυνο ERASMUS του Τμήματος.

11. ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Κανονισμός Διπλωματικής Εργασίας αποτελεί κεφάλαιο του Κανονισμού Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Ο Κανονισμός Σπουδών ισχύει από την έγκρισή του από τη Συνέλευση του Τμήματος και τροποποιείται ομοίως με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Θέματα που προκύπτουν και δεν καλύπτονται από τον παρόντα Κανονισμό, εισάγονται προς επίλυση στη Συνέλευση Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. ΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΔΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το τεύχος του κειμένου της πτυχιακής εργασίας που θα είναι βιβλιοδετημένο, αποτελείται από τα εξής μέρη:

I. Τίτλος και Εξώφυλλο

Ο τίτλος της πτυχιακής εργασίας συνιστάται να αποτελείται από 10 ως 12 λέξεις και θα πρέπει να συνοψίζει την κεντρική ιδέα της εργασίας με απλό, ξεκάθαρο και πλήρη τρόπο.

Στο Εξώφυλλο της Διπλωματικής εργασίας πρέπει να αναγράφονται:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (14 στιγμές BOLD)

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (14 στιγμές BOLD)

ΤΜΗΜΑ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ (14 στιγμές BOLD)

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (14 στιγμές BOLD)

ΤΙΤΛΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (16 στιγμές BOLD)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΩΝ (12 στιγμές BOLD)

ΕΠΟΠΤΕΥΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ (12 στιγμές BOLD)

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ (12 στιγμές BOLD)

II. Σελίδα ευχαριστιών (Acknowledgements)

III. Σελίδα μονή με ελληνική περίληψη και λέξεις κλειδιά

Η έκτασή της περιορίζεται το πολύ σε μία σελίδα και περιέχει μέσα σε μια ή δύο το πολύ παραγράφους το σκοπό της πτυχιακής εργασίας, την μεθοδολογία της και ποια ήταν τα αποτελέσματα, τα συμπεράσματα και οι τυχόν προτάσεις. Στο τέλος της Περίληψης γράφονται οι Λέξεις - Κλειδιά

IV. Σελίδα μονή με περίληψη στην αγγλική γλώσσα (Abstract) και λέξεις κλειδιά

Αποτελεί μετάφραση της ελληνικής Περίληψης στην Αγγλική Γλώσσα.

V. Πίνακας περιεχομένων

Σ' αυτόν τον πίνακα αναγράφονται οι τίτλοι των Κεφαλαίων και υποκεφαλαίων του κειμένου της εργασίας με την αντίστοιχη σελίδα που βρίσκονται στο κείμενο της πτυχιακής. Το Word δίνει την δυνατότητα αυτόματης εισαγωγής του πίνακα περιεχομένων. Ο πίνακας περιεχομένων θα πρέπει να εισαχθεί μόλις ολοκληρωθεί η πτυχιακή εργασία.

VI. Κατάλογος Σχημάτων, διαγραμμάτων και Χαρτών, Αναλυτικός κατάλογος πινάκων

Ο κατάλογος μπορεί να υποδιαιρείται από τέσσερις διαφορετικούς υποκαταλόγους, κατάλογο πινάκων, εικόνων, σχημάτων, διαγραμμάτων ή /και χαρτών. Σε κάθε κατάλογο αναφέρονται : ο αύξων αριθμός, ο τίτλος και η σελίδα για κάθε πίνακα, εικόνα, σχήμα, διάγραμμα ή χάρτη που υπάρχει στο κείμενο.

VII. Συντομεύσεις

Όταν η πτυχιακή εργασία περιέχει συντομογραφίες, όρους ή ακρώνυμα που δε γίνονται εύκολα κατανοητά από τον αναγνώστη, αυτά θα πρέπει να προσδιορίζονται ή να επεξηγούνται στις συντομεύσεις. Ο συγκεκριμένος κατάλογος αναπτύσσεται μετά το τέλος της πτυχιακής σας εργασίας και θα πρέπει να είναι ακριβής.

VIII. Εισαγωγή

Στην εισαγωγή, η οποία δεν αριθμείται ως κεφάλαιο, ο φοιτητής/τρια διατυπώνει και προσδιορίζει το θέμα το οποίο προτίθεται να εξετάσει. Στην συνέχεια αναφέρει την μεθοδολογία που ακολούθησε για να εκπονήσει τη συγκεκριμένη εργασία με αναφορά στις βασικές πηγές πληροφόρησής του, τα προβλήματα και τις δυσκολίες που συνάντησε κατά την διάρκεια της συγγραφής της πτυχιακής του καταλήγοντας στα βασικά αποτελέσματα του και τις προτάσεις του. Τέλος, σημαντικό είναι να επισημαίνει συνοπτικά τις αδυναμίες/ελλείψεις της ερευνητικής του προσπάθειας και να προτείνει ενδεικτικές μελλοντικές ερευνητικές κατευθύνσεις. Στην εισαγωγή επιπλέον

παρουσιάζεται συνοπτικά και πώς είναι δομημένη η εργασία, δηλαδή τα επιμέρους μέρη και κεφάλαια αυτής.

IX. Θεωρητική επισκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας

X. Ερευνητική προσέγγιση θέματος (διεξαγωγή έρευνας, μελέτη περίπτωσης, επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων)

XI. Συμπεράσματα-Προτάσεις

XII. Παραρτήματα

XIII. Πηγές και Βιβλιογραφία

Βασικά Στοιχεία Μορφοποίησης

Οι απλοί τίτλοι : Πρόλογος, περίληψη, περιεχόμενα κ.λ.π., να αναγράφονται με πεζοκεφαλαία γράμματα μεγέθους 14 στιγμών και BOLD.

Γραμματοσειρά: Times New Roman 12 στιγμές ή Arial 11 στιγμές . Στις υποσημειώσεις χρησιμοποιείται γραμματοσειρά μεγέθους 10 στιγμών.

Μορφή παραγράφου: Διάστιχο (1,5)

Μορφή σελίδας: A4

Περιθώρια: 2,5 εκ. (πάνω, κάτω, αριστερά, δεξιά)

Αρίθμηση: Περιεχόμενα, Κεφάλαια, υποενότητες: Αραβική (1, 2,3..)

Το εξώφυλλο χωρίς αρίθμηση.

Βιβλιογραφία

Η πηγή οποιασδήποτε πληροφορίας που αναφέρεται στο κείμενο πρέπει να περιλαμβάνεται στον κατάλογο των βιβλιογραφικών αναφορών. Η πρακτική της συνολικής ή τμηματικής αυτούσιας αντιγραφής κειμένου, πίνακα, διαγράμματος, εικόνας ή φωτογραφίας χωρίς την αναφορά και βιβλιογραφική παραπομπή της αντίστοιχης πηγής δεν είναι επιτρεπτή και συνιστά κλοπή

πνευματικής ιδιοκτησίας. Για την εισαγωγή βιβλιογραφικών αναφορών μπορούν να χρησιμοποιηθούν εναλλακτικά συστήματα καταχώρησης πηγών όπως του Vancouver, του Harvard ή APA. Ανάλογα με τη γλώσσα **συγγραφής του βιβλίου** ή δημοσίευσης **του άρθρου** (ελληνικά, αγγλικά κλπ.), οι βιβλιογραφικές παραπομπές γράφονται με τους αντίστοιχους χαρακτήρες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:

Οδηγίες Ανάρτησης Διπλωματικής Εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «ΠΟΛΥΝΟΗ».

Η Γραμματεία ενημερώνει μέσω e-mail τον/την φοιτητή/τρια για την υποβολή της ΠΕ στο Ιδρυματικό Αποθετήριο - ΠΟΛΥΝΟΗ.

Ο/Η φοιτητής/τρια αναρτά την ΠΕ σύμφωνα με τις οδηγίες που βρίσκονται στον παρακάτω ιστότοπο:

<https://www.uniwa.gr/idrymatiko-apothetirio-polynoi/>

Στη συνέχεια, το Ιδρυματικό Αποθετήριο, ενημερώνει μέσω e-mail τον/τη φοιτητή/τρια για την έγκριση της αίτησης ανάρτησης της ΠΕ το οποίο αποτελεί και τη σχετική Βεβαίωση ανάρτησης ΠΕ.

Ο/Η φοιτητής/τρια καταθέτει στη Γραμματεία τη Βεβαίωση ανάρτησης της ΠΕ στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, προκειμένου να οριστικοποιηθεί η βαθμολογία της ΠΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΝΤΥΠΑ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <https://midw.uniwa.gr/wp-content/uploads/sites/114/2020/10/ΑΙΤΗΣΗ-ΓΙΑ-ΑΝΑΛΗΨΗ-ΘΕΜΑΤΟΣ-ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ.doc>

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ <https://midw.uniwa.gr/wp-content/uploads/sites/114/2020/10/ΑΙΤΗΣΗ-ΕΞΕΤΑΣΗΣ-ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ-ΕΡΓΑΣΙΑΣ.docx>

ΕΝΤΥΠΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <https://midw.uniwa.gr/wp-content/uploads/sites/114/2020/10/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ-ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ-ΕΡΓΑΣΙΑΣ.docx>